



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานแผนและงบประมาณ

ที่ บร.๕๔๐๐๖/- วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินการอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” โดยได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ๘๗.๒๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน A คือ ผ่าน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอแจ้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างรับทราบและร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ) 
(นายไสว อันมัย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ
- เพื่อโปรดทราบ


(นายเสกสรรค์ ต่างประโดบ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ


(นางสาวศุภิสรา ศรีงาม)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

นางสาว

18 ต.ค. 2565


18 ต.ค. 2565


19 ต.ค. 2565


19 ต.ค. 2565


18 ต.ค. 2565

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน (ITA) ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ๘๗.๒๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	๒. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔
	๓. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๗๕
	๔. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๕.๑๗
	๕. การใช้อำนาจ	๘๔.๙๒
EIT	๖. การใช้งบประมาณ	๘๔.๑๔
	๗. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๔๗
	๘. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๔๕
OIT	๙. การปรับปรุงการทำงาน	๗๓.๗๑
	๑๐. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๑.๘๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๔๗	- หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ivo อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ
	1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๖๖.๘๕	
	1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๓๗	
	1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๔.๕๑	
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๑.๘๓	- หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้ง ควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์
	E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๖๘.๔๘	
	E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๖๘.๙๗	
	E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๖๖.๘๔	

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงิน งบประมาณ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุรายเดือน	๐.๐๐	- องค์กรประกอบด้านข้อมูลไม่ถูกต้อง เนื่องจากการแสดงข้อมูลสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุราย เดือนที่ไม่ถูกต้องตามการสรุปรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้นๆ หน่วยงาน ต้องแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยข้อมูลเป็น รายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมใน ระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	- ไปคำร้อง - ทะเบียนคุมการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ	ทุกสำนัก/กอง
๒. แจกแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. ทบทวนความรู้ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการให้บุคลากร ไปใช้ปฏิบัติงาน ๒. สร้างระบบกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน ทรัพย์สินของราชการ	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	ทุกสำนัก/กอง

มาตรการ/แนวทาง เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. สร้างช่องทางการติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	เปิดช่องทางเพิ่มการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ แสดงการมีส่วนร่วมให้ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- เพิ่มช่องทางการติดต่อและการ เข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของเทศบาลผ่านเพจเฟซบุ๊กของ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (https://www.facebook.com /profile.php?id= ๑๐๐๐๓๓๗๑๑๕๖๗๖๙๓) - ช่องทางการติดต่อและการเข้า ไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของเทศบาลผ่านเว็บไซต์หลักของ เทศบาล (www.nonsuwan.go.th) - มีจุดแสดงความคิดเห็นและการ มีส่วนร่วมของผู้มาติดต่อ ณ สำนักงานเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ	- สำนัก ปลัดเทศบาล - กอง ยุทธศาสตร์ฯ

มาตรการ/แนวทาง เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. จัดให้มีช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูล	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถาม โดยจัดให้มีช่องทางตอบข้อซักถามผ่านช่องทาง เว็บไซต์หน่วยงาน โทรศัพท์</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางถามตอบให้ประชาชน ทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>๓. รายงานให้ผู้บริหารทราบในการดำเนินการ</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>- เพิ่มช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของเทศบาล (www.nonsuwan.go.th)</p> <p>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผล การดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>- สำนัก ปลัดเทศบาล - กอง ยุทธศาสตร์ฯ</p>
๕. การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้แสดงข้อมูลสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนให้ ถูกต้องตามการสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างใน เดือนนั้นๆ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้ครอบคลุมเดือนให้ เป็นปัจจุบันแยกรายเดือนแต่ละเดือนให้ชัดเจน และเป็นปัจจุบันข้อมูลปีงบประมาณพศ ๒๕๖๖</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงาน สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๕ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือนผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ</p>	<p>- กองคลัง/งาน พัสดุ</p>