



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
งานแผนและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
โทรศัพท์ 0 4460 7218 / www.nonsuwan.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.nonsuwan.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวศุภิสรา ศรีงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1-8
1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	5
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	7
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	9-66
1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	9
2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	13
3. โครงการพัฒนาท้องถิ่น	16
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	67-85
1. การวิเคราะห์เชิงปริมาณและคุณภาพ	67
2. แผนการดำเนินงาน	82
3. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	84
ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	86-88
1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	86
2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	87
3. ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	88
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบล โนนสุวรรณและตำบลใกล้เคียง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบล โนนสุวรรณให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตตำบลโนนสุวรรณและตำบลโกรกแก้ว หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน

2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น

คัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

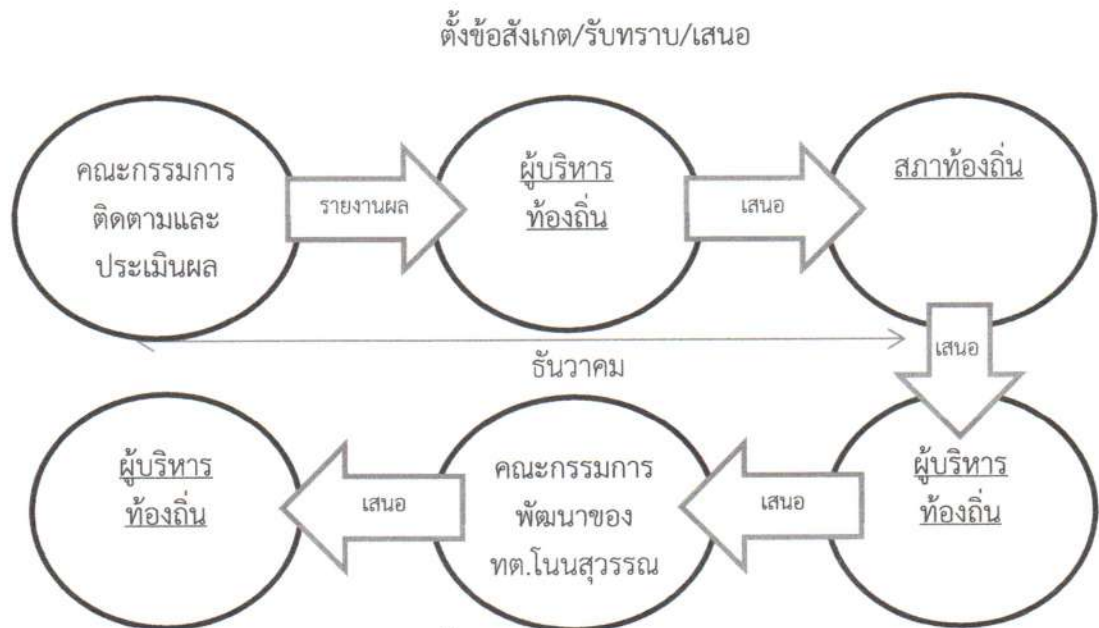
2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลโนนสุวรรณและตำบลโครกแก้วทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครึ่ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ โนนสุวรรณและจังหวัดบุรีรัมย์ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนดระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟิลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน

(2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ของเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลโนนสุวรรณแต่ละคน แต่ละสำนัก/กองต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลโนนสุวรรณและตำบลโกรกแก้ว

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา 5 ปี พ.ศ. 2561- 2565 ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอโนนสุวรรณ และแผนหมู่บ้านตำบลโนนสุวรรณ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีรายละเอียด ดังนี้

1. วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ (Vision) ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

วิสัยทัศน์ (Vision) หมายถึง ถ้อยแถลงที่ระบุถึงสภาพการณ์ ในอุดมคติซึ่งเป็น “จุดหมาย” ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า เพราะเชื่อว่าหากสถานการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลให้เกิดคุณค่าหรือค่านิยมบางประการที่เรายึดถือ เช่น คุณภาพชีวิตของประชาชน การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ที่เท่าเทียมกัน เป็นต้น เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ ดังนี้

*“เทศบาลโนนสุวรรณ ยึดมั่นธรรมาภิบาล
บริการชุมชน คนมีคุณภาพชีวิตดี”*

2. ยุทธศาสตร์

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้

4 ยุทธศาสตร์ 14 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองค์กร

แนวทางการพัฒนา

- 1.1 แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน
- 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- 2.1 แนวทางการพัฒนาไฟฟ้าแสงสว่าง
- 2.2 แนวทางการพัฒนาการคมนาคม
- 2.3 แนวทางการพัฒนาระบบระบายน้ำ
- 2.4 แนวทางการพัฒนาการให้บริการน้ำประปา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมื่อนำอยู่

แนวทางการพัฒนา

- 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน
- 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 3.3 แนวทางการพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ

- 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้หมู่บ้าน
- 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี
- 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- 4.1 แนวทางการพัฒนาอาชีพและการมีรายได้
- 4.2 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว

3. เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร

- 1. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง จัดองค์กร รองรับบริการประชาชน
- 2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร รองรับภารกิจอำนาจหน้าที่เทศบาลและเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 3. เพื่อพัฒนาปรับปรุง ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ขยายเขตไฟฟ้า
- 4. เพื่อพัฒนาการคมนาคม ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน
- 5. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ปัญหา ก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ
- 6. เพื่อพัฒนาการให้บริการน้ำประปาปรับปรุงระบบผลิต ขยายเขตบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

- 7. เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนทั้งการเมืองการบริหาร ความปลอดภัยในชีวิตและ

ทรัพย์สิน

8. เพื่อพัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุขและสุขภาพการเฝ้าระวัง การป้องกัน และควบคุมโรค
ยาเสพติด / การมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 9. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาจัดการแข่งขันกีฬา และสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ

- 10. เพื่อพัฒนาการศึกษาในระดับก่อนวัยเรียน สนับสนุนการศึกษาในระดับประถมศึกษา

และสนับสนุนการ/จัดแหล่งเรียนรู้ทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน แหล่งเรียนรู้หมู่บ้าน

- 11. เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ จัดกิจกรรมด้านการศาสนาวัฒนธรรมประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น

- 12. เพื่อส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม และการดูแลผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- 14. เพื่อการพัฒนาอาชีพหลักของประชาชน และสร้างอาชีพเสริมแก่ประชาชน

- 15. เพื่อการสนับสนุนการท่องเที่ยวในระดับจังหวัดและจัดกิจกรรมสนับสนุนการท่องเที่ยว

4. ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร

- 1.1 ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน
- 1.2 ร้อยละของบุคลากรเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 2.1 ร้อยละของพื้นที่เทศบาล
- 2.2 ร้อยละของพื้นที่เทศบาล
- 2.3 ร้อยละของพื้นที่เทศบาล
- 2.4 ร้อยละความพึงพอใจประชาชนผู้รับบริการ
- 2.5 จำนวนโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

- 3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 3.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 3.3 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 3.4 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 3.5 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 3.6 ร้อยละของประชาชนได้รับการสงเคราะห์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- 4.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม
- 4.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรม

5. คำเป้าหมาย

1. ประชาชนได้รับการจากบุคลากรที่ดีตามภารกิจอำนาจหน้าที่เทศบาล
2. ประชาชนได้รับการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
3. หมู่บ้านน่าอยู่ มีความสงบสุข มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ระบบการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ
4. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้

6. กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร

- 1.1 แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน
- 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 2.1 แนวทางการพัฒนาไฟฟ้าแสงสว่าง
- 2.2 แนวทางการพัฒนาการคมนาคม
- 2.3 แนวทางการพัฒนาระบบระบายน้ำ
- 2.4 แนวทางการพัฒนาการให้บริการน้ำประปา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

- 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน
- 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 3.3 แนวทางการพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
- 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้หมู่บ้าน
- 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี
- 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- 4.1 แนวทางการพัฒนาอาชีพและการมีรายได้
- 4.2 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว

7. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

1. พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีให้รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
2. พัฒนาระบบบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของหมู่บ้านและเศรษฐกิจ
3. ส่งเสริมการดำเนินการตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนพัฒนาและพัฒนาระบบการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาฟื้นฟูกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของคนในท้องถิ่น
4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและหมู่บ้าน ให้มีความเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<ol style="list-style-type: none"> 1. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งจะสามารถมีอำนาจตัดสินใจในการบริหารงบประมาณได้อย่างอิสระ เพื่อการแก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการของหมู่บ้าน ส่งผลให้มีการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างรวดเร็วตรงประเด็นปัญหา 2. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีอำนาจตามกฎหมายในการวางแผนการบริหาร การกำหนดส่วนราชการ การประสานงาน การกำกับดูแล ซึ่งส่งผลให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว เหมาะสมกับสภาพปัญหาของท้องถิ่นทำให้การแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้อง รวดเร็ว 3. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีอำนาจตามกฎหมายสามารถออกกฎหมายที่เรียกว่าเทศบัญญัติขึ้นมาบริหารงานภายในท้องถิ่นตนเอง 4. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีอำนาจในการกำหนดแผนงานด้านบริหารงานบุคคล (แผนอัตรากำลัง) ขึ้นมาเองเพื่อรองรับการบริหารงานภายในเทศบาลฯ ที่จะต้องมีบุคลากรที่จำเป็นต่อการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม 5. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีงบประมาณมากพอที่จะสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นในพื้นที่ 2.26 ตารางกิโลเมตร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ยังไม่ได้ดำเนินการตราเทศบัญญัติบางเรื่องรองรับการบริหารงาน เช่น เทศบัญญัติการกำจัดสิ่งปฏิกูล เทศบัญญัติภาษี ฯลฯ 2. ขาดข้อมูลพื้นฐานที่ชัดเจนถูกต้อง ยังไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บระบบข้อมูลพื้นฐานในทุกด้าน เพื่อนำมาใช้ประโยชน์อย่างจริงจังรวมทั้งระบบฐานข้อมูลบางตัวมีการเปลี่ยนแปลง 3. ประชาชนในเขตเทศบาลส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาต่ำ ว่างงาน รายได้ต่ำประชาชนอพยพย้ายถิ่นทำงานซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาโดยตรง

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (ต่อ)

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>6. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สามารถแก้ปัญหาในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากมีความใกล้ชิดกับแหล่งข้อมูล คือ พี่น้องประชาชนที่จะเป็นตัวกำหนดปัญหา ถ่ายทอดออกมาเป็นข้อมูลความต้องการ เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขรวมถึงมีการตรวจสอบข้อมูลกันอย่างใกล้ชิดจากองค์กรของคณะกรรมการหมู่บ้าน ได้รับการสนองตอบอย่างถูกต้อง</p> <p>7. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีการประสานความร่วมมือจากส่วนราชการ ภาคเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประสานงานด้านการพัฒนาต่างๆกับสภาเทศบาลได้อย่างดีให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมบริการในเขตเทศบาล</p>	

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

ศักยภาพ / โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค / ข้อจำกัด (Threat : T)
<p>1. รัฐบาลได้มีนโยบาย กระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดงบประมาณให้ตามแผนอย่างชัดเจน สามารถบริหารงานตามแนวทางของท้องถิ่นได้ด้วยตัวเอง</p> <p>2. การบริหารจัดการงบประมาณโดยผู้แทนจากประชาชนในท้องถิ่นสามารถแก้ปัญหาท้องถิ่นได้อย่างตรงประเด็น</p>	<p>1. ภาวะเศรษฐกิจโลก ราคาสินค้าอุปโภคบริโภค ราคาปุ๋ย สูงส่งผลต่อค่าใช้จ่ายของครัวเรือนสูงไปด้วย</p> <p>2. สภาพสังคมส่วนใหญ่ชนชั้น มีสภาพของการต่อสู้ดิ้นรนด้านการหางานทำ จึงมีการเคลื่อนย้ายแรงงานจากชนบทสู่หมู่บ้านเมือง โดยเฉพาะกรุงเทพฯ ส่งผลให้มีการทอดทิ้งลูกหลาน พ่อแม่ ซึ่งมีผลกระทบต่อการศึกษา ความอบอุ่นของครอบครัว การพัฒนาท้องถิ่นบางครั้งอาจจะไม่ได้รับความสนใจจากกลุ่มคนดังกล่าวเท่าที่ควร</p>

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (ต่อ)

ศักยภาพ / โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค / ข้อจำกัด (Threat : T)
<p>3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2540 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่เทศบาล</p>	<p>3. นโยบายระดับประเทศมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย การเมืองในระดับประเทศมีการปรับเปลี่ยนไม่มีความชัดเจน ประชาชนมีการแบ่งพรรคพวก ทำให้นโยบายของรัฐบาลไม่ต่อเนื่องไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนเท่าที่ควร การกำหนดนโยบายในด้านการบริหารท้องถิ่นยังไม่สามารถทำได้อย่างต่อเนื่องประสบปัญหาเงินงบประมาณไม่ได้ตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ</p> <p>4. ค่าครองชีพสูงขึ้น ราคาสินค้าอุปโภคบริโภคราคาสูง ราคาผลผลิตทางการเกษตรต่ำประชาชนเครียดจากภาวะเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองระดับประเทศ</p> <p>5. ปัญหาด้านสาธารณสุขภัย ภัยแล้ง วาตภัย และอุทกภัย</p> <p>6. ปัญหาโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>

3. โครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.1 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (เฉพาะปี พ.ศ. 2565)

3.1.1 ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการที่อนุมัติงบประมาณดำเนินการ	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองคัก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	12	4,250,000	5	890,000
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	340,000	3	40,000
	แผนงานการศึกษา	1	60,000	0	0
	แผนงานเกษตรและชุมชน	2	16,000,000	0	0
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4	3,956,900	2	249,900
	รวม	รวม	23	24,606,900	10
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	แผนงานเกษตรและชุมชน	2	859,000	1	90,000
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	14	17,966,890	6	8,390,000
	แผนงานการเกษตร	1	860,000	0	0
	แผนงานการพาณิชย์	9	24,196,000	3	1,116,000
รวม	รวม	26	43,881,890	10	9,596,000
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองเมือง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	490,000	0	0
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	100,000	1	50,000
	แผนงานการศึกษา	13	5,886,560	11	3,992,760
	แผนงานสาธารณสุข	20	1,050,000	15	740,000
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	16	885,000	7	195,000

3.1.1 ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการที่อนุมัติงบประมาณดำเนินการ	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ (ต่อ)	แผนงานทะเลและชุมชน	3	270,000	3	150,000
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	12	690,000	8	245,000
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	12	860,000	10	840,000
	แผนงานงบกลาง	3	5,382,000	3	4,706,000
	รวม	84	15,613,560	58	10,918,760
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	190,000	2	150,000
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	70,000	2	70,000
	รวม	4	260,000	4	220,000
	รวมทั้งสิ้น	137	84,362,350	82	21,914,660

3.2 การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	ยุทธศาสตร์จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด/ภาค	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัดบุรีรัมย์	ยุทธศาสตร์ของ เทศบาลตำบล โนนสุวรรณ	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	
						โครงการ ตามแผน	โครงการที่อนุมัติ งบประมาณ
6. ยุทธศาสตร์ ด้านการปรับ สมดุลและพัฒนา ระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ	6.ยุทธศาสตร์ การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการในภาครัฐและธรรมา- ภิบาลในสังคมไทย	3. การส่งเสริมและ พัฒนาการค้าการ ลงทุน และการค้า ชายแดน	4 : ด้านรักษาความมั่นคงและ ความสงบ “บุรีรัมย์สุขและ สุข”	4 การพัฒนาขีด สมรรถนะองค์กร	1. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาองค์กร	23 โครงการ	10 โครงการ
1. ยุทธศาสตร์ ด้านความมั่นคง 2. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้าง ความสามารถใน การแข่งขัน	3.ยุทธศาสตร์การสร้างความ เข้มแข็งทางเศรษฐกิจและ แข่งขันได้อย่างยั่งยืน 7. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและระบบ โลจิสติกส์ 8.ยุทธศาสตร์ การพัฒนา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม 9.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ	2. การยกระดับ อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว และ ผลิตภัณฑ์ใหม่ 3. การส่งเสริมและ พัฒนาการค้าการ ลงทุน และการค้า ชายแดน	1 : ด้านเศรษฐกิจ“เป็นศูนย์กลาง การท่องเที่ยวอารยธรรมขอม ก็พามาตรฐานโลก และการ พัฒนาเศรษฐกิจภายใต้พื้นฐาน ของการผลิตสินค้าเกษตร ปลอดภัย” 3 : ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม “ทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสรรค์ชีวิตและเป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม”	1. เมืองน่าอยู่และ คุณภาพชีวิตที่ดี 3. การพัฒนา เกษตรกรรมและ อุตสาหกรรม	2. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	26 โครงการ	10 โครงการ

3.2 การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565) (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	ยุทธศาสตร์จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบุรีรัมย์	ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	
						ตามแผน	โครงการที่อนุมัติงบประมาณ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	1.ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมนุษย์	1. การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเกษตรอุตสาหกรรมและการแปรรูป	1 : ด้านเศรษฐกิจ"เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมขอมก็พามาตรฐานโลก และการพัฒนาเศรษฐกิจภายใต้พื้นฐานของการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย"	1. เมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี	3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	84 โครงการ	58 โครงการ
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	2.ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	2. การยกระดับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และผลิตภัณฑ์ใหม่	2 : ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต"คนบุรีรัมย์มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีมั่นคง ยั่งยืน บนพื้นฐานความพอเพียง"	2. การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา			
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	10.ยุทธศาสตร์ การต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค	1. การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเกษตรอุตสาหกรรมและการแปรรูป	3 : ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม"ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม"		4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและ การท่องเที่ยว	4 โครงการ	4 โครงการ

3.3 การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	ดำเนินการจริง	
					จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร	1.1 แนวทางการพัฒนาบริการประชาชน 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	- สำนักปลัด	- ทุกหน่วยงาน	7	932,167
		1.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป	- สำนักปลัด	- ทุกหน่วยงาน		
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	2.1 แนวทางการพัฒนาไฟฟ้าแสงสว่าง 2.2 แนวทางการพัฒนาคมนาคม 2.3 แนวทางการพัฒนาระบบระบายน้ำ 2.4 แนวทางการพัฒนาการให้บริการน้ำประปา	2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- กองช่าง	- ทุกหน่วยงาน	9	7,576,213.57
		2.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- กองช่าง	- ทุกหน่วยงาน		
		2.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- กองช่าง	- ทุกหน่วยงาน		
		2.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- กองช่าง	- ทุกหน่วยงาน		

3.3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565) (ต่อ)

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	ดำเนินการจริง								
					จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)							
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 3.3 แนวทางการพัฒนากีฬาและนันทนาการ 3.4 แนวทางการพัฒนาศึกษาและแหล่งเรียนรู้หมู่บ้าน 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส	3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน 3.2 แผนงานสาธารณสุข 3.3 แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ 3.4 แผนงานการศึกษา 3.5 แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ 3.6 แผนงานสังคมสงเคราะห์	- สำนักปลัด - กองสาธารณสุขฯ - กองการศึกษา - กองการศึกษา - กองการศึกษา - กองการศึกษา - กองสวัสดิการสังคม	- ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน	43	9,618,302.71							
							4. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	4.1 แนวทางการพัฒนาอาชีพและการมีรายได้ 4.1 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว	4.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์ 4.2 แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	- กองสวัสดิการสังคม - กองการศึกษา	- ทุกหน่วยงาน - ทุกหน่วยงาน	2	66,710

3.3.2 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร

แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	60,000	0 - โอนลด 60,000 บาท	0	กองคลัง	- โอนลดงบประมาณ 20,000 บาท ไปรายการค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม - โอนลดงบประมาณ 10,000 บาท ไปรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร - โอนลดงบประมาณ 10,000 บาท ไปรายการวัสดุสำนักงาน - โอนลดงบประมาณ 20,000 บาท ไปรายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
2	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ต่างๆ ของเทศบาล	ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 ป้าย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทำให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ การจัดเก็บภาษีต่างๆ ของเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ	20,000	7,480 - โอนลด 12,520 บาท	0	กองคลัง	- โอนลดงบประมาณ 12,520 บาท ไปรายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนวทางการพัฒนาบริการประชาชน (แผนงานบริหารงานทั่วไป) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
3	เช่ากล้องวงจรปิด	ดำเนินการเช่ากล้องวงจรปิด (CCTV) กับบริษัท ไทคอมมาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จำนวนกล้อง 15 จุด และจุดบันทึกข้อมูล 1 จุด ระยะเวลาการเช่าตั้งแต่เดือน เม.ย. - ก.ย. 2565 วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวได้ประโยชน์ทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล กรณีการตรวจสอบและติดตามทรัพย์สินสูญหาย และการนำข้อมูลจากกล้องไปดำเนินการประกอบทางคดีของตำรวจ	260,000	128,400 - โอนลด 50,000 บาท	81,600	สำนัก ปลัดเทศบาล	- โอนลดงบประมาณ 50,000 บาท ไปรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
		รวม	340,000	258,400	81,600		

แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - มีบุคลากรของเทศบาลและสมาชิก อปพร. เข้าร่วมปฏิบัติงานตามโครงการฯ จำนวน 63 คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ณ บริเวณศูนย์ฯ โนนประชาเพื่อรองรับป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ปฎิบัติหน้าที่ให้ผู้ขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ได้ตระหนักและปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของรัฐบาล เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และอำนวยความสะดวกและบริการประชาชนในการเดินทางท่องเที่ยวตลอดช่วงเทศกาลปีใหม่ - เบิกจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุ - เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 	10,000	6,415	3,585	สำนัก ปลัดเทศบาล/ งานป้องกันฯ	
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	<ul style="list-style-type: none"> - มีบุคลากรของเทศบาลและสมาชิก อปพร. เข้าร่วมปฏิบัติงานตามโครงการฯ จำนวน 43 คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ณ บริเวณศูนย์ฯ โนนประชา เพื่อรองรับป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ปฎิบัติหน้าที่ให้ผู้ขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ได้ตระหนักและปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของรัฐบาล เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และอำนวยความสะดวกและบริการประชาชนในการเดินทางท่องเที่ยวตลอดช่วงเทศกาลสงกรานต์ - การเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเทศกาลสงกรานต์ 	10,000	2,205	7,795	สำนัก ปลัดเทศบาล/ งานป้องกันฯ	
รวม			20,000	8,625	11,380		

แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนวทางการพัฒนาบริการประชาชน (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
1	โครงการก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	ดำเนินการก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนด เด็กนักเรียนผู้ปกครองและครู มีหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กันแดด กันฝน ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565	97,900 + 54,100 = 152,000 (1) โอนเพิ่ม 11,100 บาท (2) โอนเพิ่ม 43,000 บาท	151,500	กองการศึกษา	- โอนเพิ่มงบประมาณ 11,100 บาท จากรายการโครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ - โอนเพิ่มงบประมาณ 43,000 บาท จากรายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
2	โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	ดำเนินการบูรณะเบื้องทางเดิน และทำที่ประพั้นสำหรับเด็กนักเรียน ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนด เด็กนักเรียน ผู้ปกครอง ครู ได้รับความปลอดภัย และสะดวกสบาย มีที่ประพั้นที่ถูกสุขอนามัย ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2565	109,000	97,900 - โอนลด 11,100 บาท	กองการศึกษา	- โอนลดงบประมาณ 11,100 บาท ไปรายการโครงการก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
รวม			249,900	249,400	500	

แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
1	โครงการฝึกอบรมและสัมมนา	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจังหวัดเทศบาล เข้าร่วมการฝึกอบรมและสัมมนา เกี่ยวกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภารกิจถ่ายโอน อบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	350,000 +180,000 = 530,000 (1) โอนเพิ่ม 110,000 บาท (2) โอนเพิ่ม 5,000 บาท (3) โอนเพิ่ม 45,000 บาท (4) โอนเพิ่ม 20,000 บาท	403,290 - โอนลด 5,940 บาท	ทุกหน่วยงาน	- สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่มงบประมาณ 110,000 บาท จากรายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ,วัสดุก่อสร้าง,ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และสนับสนุนการเลือกตั้ง - กองยุทธศาสตร์ฯ โอนเพิ่มงบประมาณ 5,000 บาท จากรายการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น - กองคลัง โอนเพิ่มงบประมาณ 45,000 บาท จากรายการวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อสีน,ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี - กองช่าง โอนเพิ่มงบประมาณ 20,000 บาท จากรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - โอนลดงบประมาณ 5,940 บาท ไปรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
2	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	20,000	0	กองยุทธศาสตร์ฯ	
		รวม	550,000	409,230		

แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร (แผนงานรักษาความสงบภายใน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการฝึกซ้อมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	20,000	6,512	13,488	สำนัก ปลัดเทศบาล/ งานป้องกันฯ	
		รวม	20,000	6,512	13,488		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 แนวทางการพัฒนาไฟฟ้าแสงสว่าง (แผนงานเคหะและชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอหนองจอง โครงการขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะถนนโนนสุวรรณ-โคก กระเบื้อง	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ โนนสุวรรณ-โคก กระเบื้อง หมู่ที่ 6 ต.โนนสุวรรณ อ.โนนสุวรรณ จ.บุรีรัมย์ ดังนี้ - ปักเสาคอนกรีตอัดแรงขนาด 8 เมตร จำนวน 4 ต้น - พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนพีวีซีกับเสา ขนาด 50 ตารางมิลลิเมตร จำนวน 2 เส้น ระยะทาง 165 เมตร - พาดสายดับด้วยสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนพีวีซี ขนาด 25 ตารางมิลลิเมตร จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 165 เมตร - ติดตั้งกิ่งโคมไฟสาธารณะชนิดหลอด LED ขนาด 1x20 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 3 ชุด	90,000	75,713.57	14,286.43	กองช่าง	
		รวม	90,000	75,713.57	14,286.43		

แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 แนวทางการพัฒนาการคมนาคม (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนบึงไถล	เสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเดิม ถนนบึงไถล ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 427 เมตร ทน 0.04 เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกไม่น้อยกว่า 1,708 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงาน ทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงาน เสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต)	500,000	499,000	1,000	กองช่าง	
2	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนหน้าเทศบาล	เสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเดิม ถนนหน้าเทศบาล ปริมาณ งาน ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 133 เมตร หนา 0.04 เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกไม่น้อย กว่า 665 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐาน งานทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต)	200,000	199,500	500	กองช่าง	
3	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนสุขาภิบาล 4	- ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	500,000	0	500,000	กองช่าง	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 แนวทางการพัฒนาการคมนาคม (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
4	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนรอบเมือง (ด้านทิศ ตะวันออก)	เสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเดิม ถนนรอบเมือง(ทิศตะวันออก) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,334 เมตร หน้า 0.04 เมตร มีพื้นที่ แอสฟัลท์ติกไม่น้อยกว่า 6,670 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต)	2,040,000	1,570,000	470,000	กองช่าง	โครงการจ่ายขาดเงินสะสมเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
5	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนนอกเมือง	เสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเดิม ถนนนอกเมือง ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 267 เมตร หนา 0.04 เมตร ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,724 เมตร หน้า 0.04 เมตร หรือมี พื้นที่แอสฟัลท์ติกไม่น้อยกว่า 9,822 ตาราง เมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิว แอสฟัลท์ติกคอนกรีต)	3,010,000	2,390,000	620,000	กองช่าง	โครงการจ่ายขาดเงินสะสมเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 แนวทางการพัฒนาการคมนาคม (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
6	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม ถนนลูกรัง	เสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเสริม ถนนลูกรัง กว้าง ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.80-5.40 เมตร ยาว 1,412 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลท์ ติกไม่น้อยกว่า 7,000.00 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต)	2,140,000	1,730,000	410,000	กองช่าง	โครงการจ่ายขาดเงินสะสมเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
		รวม	8,390,000	6,388,500	2,001,500		

แนวทางการพัฒนาที่ 2.3 แนวทางการพัฒนาระบบระบายน้ำ (แผนงานการเกษตร)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการขุดลอกสระของ น้ำชุมชน หมู่ที่ 8 ตำบลโนนสุวรรณ อำเภอ โนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากแบบบูรณาการไม่ผ่าน การอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ และที่ทั้ง ดินไม่เพียงพอต่อปริมาณดินขุด	1,316,000	0	1,316,000	กองช่าง	- กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - งบประมาณตกเป็นเงินสะสม
		รวม	1,316,000	0	1,316,000		

แนวทางการพัฒนาที่ 2.4 แนวทางการพัฒนาการให้บริการน้ำประปา (แผนงานการพาณิชย์)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการขยายเขตส่ง น้ำประปาเขตเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ	ดำเนินการขยายเขตส่งน้ำประปาเขตเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ ดังนี้ 1. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนกริม ทางท่อ Pvc ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 342 เมตร 2. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนเทศบาล 1 ทางท่อ pvc ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 149 เมตร 3. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนสุขสมบูรณ์ ทางท่อ pvc ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 120 เมตร 4. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนสุขบรรเทิง ทางท่อ pvc ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 392 เมตร 5. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนสุขภิบาล 4 ทางท่อ pvc ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 460 เมตร 6. ขยายเขตท่อส่งน้ำประปาถนนโนนสุวรรณ-โคก กระเบื้อง ทางท่อ pvc ขนาด 4 นิ้ว ชั้น 13.5 ยาว 177 เมตร	216,000	215,000	กองประปา	

แนวทางการพัฒนาที่ 2.4 แนวทางการพัฒนาการให้บริการนำประปา (แผนงานการพาณิชย์)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย		
2	โครงการปรับปรุงระบบจ่าย สารเคมีประปาเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ	- งานติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมีคลอรีน - งานตู้ควบคุมระบบจ่ายสารเคมี ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์ชุดควบคุมระบบจ่ายสารเคมีแบบ DOL จำนวน 7 ชุด - งานติดตั้งเดินสาย สายไฟ ท่อร้อยสาย จากตู้ควบคุมเครื่องจ่ายสารเคมีไปยังอุปกรณ์ในระบบจ่ายสารเคมี ระบบแสงสว่าง และอื่นๆ เดินสายไฟ ท่อร้อยสาย พร้อมอุปกรณ์ประกอบจากแผงควบคุมตู้จ่ายสารเคมีไปยังเครื่องจ่ายสารเคมีเดินสายไฟ ท่อร้อยสาย พร้อมอุปกรณ์ประกอบจากแผงควบคุมตู้จ่ายสารเคมีไปยังเครื่องจ่ายปูนขาว เดินสายไฟ ท่อร้อยสาย พร้อมอุปกรณ์ประกอบจากแผงควบคุมตู้จ่ายสารเคมีไปยังเครื่องจ่ายคลอรีน ติดตั้งและปรับปรุงระบบสายกราวด์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบตู้จ่ายสารเคมี จัดหาและเดินสายไฟฟ้าจากตู้ มายังตู้จ่ายสารเคมี	500,000	498,000	กองประปา	จ่ายจากเงินสะสมงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 450,000 บาท และจ่ายจากเงินสะสมเทศบาลตำบลโนนสุวรรณสมทบ จำนวน 50,000 บาท
3	โครงการปรับปรุงระบบ กระจายน้ำประปาเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ	ระบบผลิตน้ำประปาผิวดินขนาด 20 ลบ.ม./ชม. เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สามารถผลิตน้ำประปาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ผลิตน้ำสำหรับให้บริการประชาชนได้ตามมาตรฐาน อย่างเพียงพอทั่วถึง	400,000	399,000	กองช่าง	จ่ายจากเงินรางวัลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
รวม			1,116,000	1,112,000		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และสนับสนุนการเลือกตั้ง	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากไม่มีการจัดการเลือกตั้ง/เลือกตั้งซ่อม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	50,000	- โอนลด 30,000บาท	20,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	- โอนลดงบประมาณ 30,000 บาท ไปรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
2	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	20,000	- โอนลด 5,000บาท	15,000	กองยุทธศาสตร์ฯ	- โอนลดงบประมาณ 5,000 บาท ไปรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
		รวม	70,000	35,000	35,000		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	50,000	0	50,000	สำนัก ปลัดเทศบาล/ งานป้องกันฯ	
		รวม	50,000	0	50,000		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้และเพิ่มทักษะเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	เด็กและเยาวชนได้รับความรู้และเพิ่มทักษะด้านต่าง ๆ ภากรใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด ส่งเสริมให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ ได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสามารถนำไปใช้ในชีวิประจำวันได้	30,000	27,399	2,601	กองสวัสดิการสังคม	
		รวม	30,000	27,399	2,601		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> -ปลูกฝังจิตใจให้ประชาชนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม -ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีจิตสาธารณะร่วมกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ -ให้ประชาชนช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง -ให้เกิดความสมัครสมาน สามัคคีกลมเกลียวมีใจเป็นหนึ่งองประชาชน -ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้น่าอยู่น่าอาศัย -จำนวน 9 ครั้ง -ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อย 50 คน/ครั้ง (จิตอาสา/ผู้ชุมชน/ประชาชน/ราชการ/พนักงานเทศบาล) 	25,000	18,235	6,765	สำนักปลัดเทศบาล	

แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมนของประชาชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสตรีเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	30,000	0	30,000	กองสวัสดิการสังคม	
3	โครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	10,000	0	10,000	สำนักปลัดเทศบาล	
		รวม	65,000	18,235	46,765		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการบริการ การแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชนที่แจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ได้รับการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นหรือส่งต่อโรงพยาบาลเฉพาะทางในสถานพยาบาล	40,000	0	40,000	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ
2	โครงการทบทวนและพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	ไม่ได้ดำเนินการทบทวน เนื่องจาก สถานการณ์โควิด-19 และหน่วยงานอบรมติตถากรกิจ เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19	30,000	0	30,000	กองสาธารณสุขฯ	
3	โครงการป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5)	ดำเนินการจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมืองดเผาฟางข้าวในท้องทุ่งหลังเก็บเกี่ยว	20,000	0	20,000	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ

แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานสาธารณสุข) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
4	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	ดำเนินการให้ความรู้และรณรงค์กำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย พร้อมให้การสนับสนุนทราย กำจัดลูกน้ำยุงลาย และฉีดพ่นสารเคมีกำจัด ยุงลายครอบคลุมทุกชุมชน ไม่พบผู้ป่วยด้วยโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่ ผลการดำเนินงานเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ งบประมาณที่อนุมัติเพียงพอ ต่อการดำเนินงาน ควรดำเนินโครงการต่อ เนื่องจากโรคไข้เลือดออกเป็นโรคประจำถิ่น ยังพบมีการระบาดเป็นประจำทุกปี จึงควรต้อง เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	150,000	113,872.50	กอง สาธารณสุขฯ	
5	โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้หวัดนก	การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ ประชาชนได้รับการเฝ้าระวังและ ป้องกันโรค โดยเทศบาลฉีดพ่นสารเคมีกำจัดเชื้อ โรคสถานที่เลี้ยง สัตว์ซึ่งเป็นแหล่งเพาะพันธุ์โรค ไม่พบการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนกในพื้นที่ ตลอดทั้งปี	30,000	0 - โอนลด 21,000 บาท	กอง สาธารณสุขฯ	- ดำเนินการโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ - โอนลดงบประมาณ 21,000 บาท ไปรายการเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานสาธารณสุข) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
6	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยดำเนินการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าอบรบความรู้เรื่องพิษสุนัขบ้าแก่ประชาชน และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชนครอบครัวทุกชุมชน แต่ยังไม่ครบร้อยละ 100 โดยยังพบปัญหาในสัตว์จรจัด ที่ไม่สามารถจับฉีดวัคซีนได้ ไม่พบผู้ช่วยด้วยโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่งบประมาณที่อนุมัติเพียงพอต่อการดำเนินงาน ครอบดำเนินการต่อเนื่องจากโรคพิษสุนัขบ้าเป็นโรคติดต่อจากสัตว์สู่คนมีอันตรายร้ายแรงถึงชีวิต และมีอัตราการเกิดโรคตลอดทั้งปีซึ่งต้องเฝ้าระวังป้องกันอย่างต่อเนื่อง	30,000	18,230	กอง สาธารณสุขฯ	
7	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ประชาชนได้รับการบริการวัสดุ/อุปกรณ์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริการจากเจ้าหน้าที่ในการแนะนำ ประสานงานการป้องกันควบคุมโรค สถานที่สนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันควบคุมโรค สถานที่ควบคุมโรค และประสานงานการส่งผู้ป่วย พบผู้สัมผัสเสี่ยงสูงและผู้ป่วยด้วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวนรวม 364 ราย ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการมากที่สุดในระดับ 4 (พอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 49.60 งบประมาณ ที่ได้รับเพียงพอต่อการดำเนินโครงการ	200,000	135,762	กอง สาธารณสุขฯ	

แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานสาธารณสุข) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
8	โครงการเฝ้าระวังมาตรฐานความปลอดภัยในกิจการที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน	ดำเนินการตรวจประเมินผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ผลการดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้ประกอบกิจการได้รับการตรวจประเมินและรับใบอนุญาตคิดเป็นร้อยละ 100	10,000	0	กอง สาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ
9	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	ดำเนินการจัดอบรมความรู้เรื่องยาเสพติด และส่งเสริมทักษะการป้องกันตนเองจากยาเสพติดให้แก่ตัวแทนเยาวชน จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เรื่องยาเสพติดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม และสามารถแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น จากการประชุมความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงใจมากที่สุด ในระดับ 5 (พอใจมากที่สุด) คิดเป็นร้อยละ 51.60 งบประมาณในการดำเนินโครงการเพียงพอต่อการดำเนินงาน	30,000	29,800	กอง สาธารณสุขฯ	
10	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ	การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ประชาชนได้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นจาก อสม. และหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ เป็นโครงการซ้ำซ้อนกับหน่วยบริการและภารกิจหน้าที่หลักของ อสม.	10,000	0	กอง สาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยการบูรณาการ ร่วมกับ อสม. และหน่วยงานสาธารณสุข โดยไม่ใช้งบประมาณ

แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานสาธารณสุข) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
11	โครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ปัญหาโรคเอดส์	การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ประชาชนได้รับความรู้เรื่องเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	30,000	960 - โอนลด 16,500 บาท	12,540	กอง สาธารณสุขฯ	- โอนลดงบประมาณ 13,000 บาท ไปรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น - โอนลดงบประมาณ 3,500 บาท ไปรายการเงินประจำตำแหน่ง
12	โครงการอาหารปลอดภัยเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค	การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้านค้า/สถานประกอบการที่ยังแจ้งเปิดกิจการ ได้รับการตรวจติดตาม/เฝ้าระวังมาตรฐานอาหารปลอดภัยและห้องรับรองการแจ้งสถานที่สะสมอาหารและจำหน่ายอาหาร คิดเป็นร้อยละ 100	30,000	0	30,000	กอง สาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ
13	โครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคสลิบีสกิน (lumpy skin disease)	การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ประชาชนได้รับความรู้ในการป้องกันการเกิดโรคสลิบีสกินในสัตว์เลี้ยงของตนเอง และได้รับการป้องกันการเกิดโรค โดยเทศบาลฉีดพ่นสารเคมีกำจัดเชื้อโรคสถานที่เลี้ยงสัตว์ ซึ่งเป็นแหล่งเพาะพันธุ์โรค ไม่พบการแพร่ระบาดของโรคสลิบีสกิน (lumpy skin disease) ในพื้นที่ตลอดทั้งปี	20,000	7,050	12,950	กอง สาธารณสุขฯ	
รวม			630,000	343,174.50	286,825.50		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานคหะและชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
1	โครงการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมลดภาวะเมืองร้อนด้วยมือเรา	ดำเนินการจัดการอบรมความรู้และฝึกปฏิบัติการคัดแยกขยะ และการจัดการขยะอินทรีย์ด้วยการทำปุ๋ยหมักและเลี้ยงไส้เดือน มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 60 คน ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมให้ความสนใจสามารถคัดแยกขยะได้ถูกต้อง มีศูนย์การเรียนรู้โดยการเลี้ยงไส้เดือนกำจัดขยะหมู่บ้านละ 1 แห่ง รวม 6 แห่ง จากประเมินผลความพึงพอใจ ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุด ในระดับ 4 (พอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 97.33 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ งบประมาณโครงการมีความเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินงาน	100,000	16,860 - โอนลด 50,000 บาท	กอง สาธารณสุขฯ	- โอนลดงบประมาณ 50,000 บาท ไปรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (แผนงานเคหะและชุมชน) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
2	โครงการรณรงค์ติดตั้งบ่อดักไขมัน	ดำเนินการจัดการอบรบความรู้เรื่องน้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย พร้อมฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ติดตั้งไขมันอย่างง่ายในครัวเรือน เพื่อบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 84 คน ครัวเรือน/หน่วยงานที่เข้าอบรมได้รับชุดสติ๊กเกอร์ติดถังไขมันไปทดลองใช้ในครัวเรือนของตนเองเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมมากที่สุด ในระดับ 5 (พอใจมากที่สุด) คิดเป็นร้อยละ 58.81	30,000	19,795	10,205	กอง สาธารณสุขฯ	
3	โครงการเฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพน้ำจากแหล่งต่างๆ ที่เทศบาลรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ น้ำที่เก็บตัวอย่างส่งตรวจโดยศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	20,000	0	20,000	กอง สาธารณสุขฯ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ
		รวม	150,000	86,655	63,345		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 แนวทางการพัฒนากีฬาและนันทนาการ (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย คงเหลือ		
1	โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล สัมพันธ์	ผลการดำเนินงาน ที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการ แข่งขันในปีงบประมาณ พ.ศ.2566	300,000	898 - โอนลด 200,000 บาท	กองการศึกษา	- โอนลดงบประมาณ 200,000 บาท ไปตั้งจ่ายรายการใหม่รายการโครงการเสริม ผิวทางแอลฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คอนกรีตเดิม ถนนสุขาภิบาล 4
2	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล โนนสุวรรณ คัพ	ผลการดำเนินโครงการ ได้รับความร่วมมือจาก ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชน ได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันครบทุกหมู่บ้าน ได้ดำเนินการปรับปรุงสนามแข่งขัน และ ดำเนินการจัดการแข่งขันสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ ประชาชนเกิดความพึงพอใจร้อย วัตถุประสงค์ ประชาชนกีฬาฟุตบอล โนนสุวรรณ คัพ จัดให้มีการแข่งขันระหว่างวันที่ 1-3 กุมภาพันธ์ 2565	50,000	49,586	กองการศึกษา	
3	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชน	ผลการดำเนินโครงการได้ดำเนินการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันระดับอำเภอ จัดซื้ออุปกรณ์ กีฬาสำหรับนักกีฬาเพื่อใช้สำหรับฝึกซ้อม จัดซื้อ ชุดกีฬาให้กับนักกีฬา การดำเนินโครงการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ ผู้นำชุมชนและประชาชนเกิด ความพึงพอใจร้อยละ 80	40,000	33,025.37	กองการศึกษา	
		รวม	390,000	283,509.37		106,490.63

แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการคลังภูมิปัญญาท้องถิ่น	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	20,000	0	20,000	กองการศึกษา	
		รวม	20,000	0	20,000		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน (แผนงานการศึกษา)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการอาหารกลางวัน พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ	ผลการดำเนินโครงการ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 53 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ครบถ้วนตามจำนวน และได้รับสารอาหารและ โภชนาการครบถ้วนตามวัย	272,700	255,927	16,773	กองการศึกษา	- เบิกหักปลั๊กส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
2	โครงการพัฒนา IQ และ EQ อย่างสร้างสรรค์	ผลการดำเนินโครงการ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 53 คน ได้รับการพัฒนาทางด้าน สติปัญญา (IQ) และทางด้านอารมณ์ (EQ) โดย ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง เข้าร่วม โครงการในการร่วมส่งเสริมการพัฒนาและ ทักษะ เพื่อให้เด็กมีศักยภาพและวุฒิภาวะในการ แก้ไขปัญหาต่างๆ และช่วยเหลือตนเองได้	10,000	10,000	0	กองการศึกษา	- เบิกหักปลั๊กส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน (แผนงานการศึกษา) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
3	โครงการพัฒนาศูนย์เฝ้าระวังโรค	ผลการดำเนินโครงการ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 53 คน มีสุขภาพช่องปากและฟันที่ดี ผู้ปกครองได้รับความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปาก และฟันของเด็กนักเรียน	10,000	10,000	0	กองการศึกษา	- เบิกหักหลักส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
4	โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศศูนย์พัฒนาเด็ก	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	10,000	0	10,000	กองการศึกษา	
5	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	10,000	0	10,000	กองการศึกษา	
6	โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	ผลการดำเนินโครงการ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 53 คน และผู้ปกครอง ได้รับความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ตลอดจนนโยบายของผู้บริหารฯ การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	10,000	10,000	0	กองการศึกษา	- เบิกหักหลักส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
7	ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์สำนักงาน สำหรับศพด. จำนวน 57 คน และดำเนินการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียนอายุ 3 ปี จำนวน 34 คน สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่ได้ดำเนินการ	124,000	124,000	0	กองการศึกษา	- เบิกหักหลักส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน (แผนงานการศึกษา) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
8	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ	ผลการดำเนินงานโครงการ เด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ ชั้น ป.1 - ป.6 จำนวน 555 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณครบถ้วนตามจำนวน เด็กนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ได้ดื่มนมที่มีคุณภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาด้านร่างกาย และสติปัญญา	1,063,500	1,023,273.20	40,226.80	กองการศึกษา	
9	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	ผลการดำเนินงานโครงการ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 53 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณครบถ้วนตามจำนวน เด็กนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ได้ดื่มนมที่มีคุณภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการด้านร่างกาย และสติปัญญา	101,560	101,090.24	469.76	กองการศึกษา	
10	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ	ผลการดำเนินงานโครงการ เด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ ระดับชั้น ป.1-ป.6 จำนวน 555 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณครบถ้วนตามจำนวน เด็กนักเรียนได้รับสารอาหารและโภชนาการครบถ้วนตามวัย	2,331,000	2,324,805	6,195	กองการศึกษา	- โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ คินเงินเหลือจ่าย 2,037 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
11	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ไม่ได้จัดโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	50,000	0	50,000	กองการศึกษา	
รวม			3,992,760	3,859,095.44	133,664.56		

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินการจัด ฝึกอบรมให้กับผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง โดยจัด โครงการจำนวน 2 วัน อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายท้องถิ่น ความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และพึงพระธรรมเทศนา เรื่อง หลักการใช้ธรรม ในการปฏิบัติงาน ให้สำเร็จ และมีความสุข ผู้เข้า รับการอบรมได้รับความรู้ เพื่อจะนำไปปฏิบัติ เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและให้บริการ ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนิน โครงการสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์	30,000	8,900	21,100	กองการศึกษา	
		รวม	30,000	8,900	21,100		

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี (แผนงานการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดกิจกรรมประกวด สรภัญญะ	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินโครงการจัด กิจกรรมประกวดสรภัญญะ โดยได้รับความ ร่วมมือจากผู้นำชุมชน ประชาชน และเยาวชนใน การเข้าร่วมโครงการประกวดสรภัญญะ เป็นการ ส่งเสริมอนุรักษ์จารีตประเพณีให้คงอยู่ต่อไป การดำเนินโครงการสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ ทุกประการ	40,000	22,080	17,920	กองการศึกษา	
2	โครงการจัดกิจกรรมวัน เข้าพรรษา	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินโครงการจัด กิจกรรมวันเข้าพรรษา โดยร่วมกับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำชุมชน ประชาชน ในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โรงเรียน และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในการถวายเทียนพรรษา และผ้า อาบน้ำฝนให้กับวัดในเขตเทศบาลทั้ง 3 วัด การ ดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยภายใต้ มาตรการการป้องกันโรคโควิด 19	40,000	10,332	29,668	กองการศึกษา	
3	โครงการจัดงานประเพณีลอย กระทง	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินโครงการจัด กิจกรรม ได้ดำเนินการจัดงานประเพณีลอย กระทง ร่วมกับผู้นำชุมชน ประชาชน จัดกิจกรรม พิธีทางพระพุทธศาสนา ขอขมาพระแม่คงคา และ ลอยกระทงร่วมกัน เพื่อเป็นการสืบสานประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป ภายใต้อาตราการ ป้องกันโรคโควิด 19	150,000	13,581.40 - โอนลด 50,000 บาท	86,418.60	กองการศึกษา	- โอนลดงบประมาณ 200,000 บาท ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน

แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ) (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
4	โครงการจัดงานประเพณีวันขึ้น ปีใหม่	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	10,000	0 - โอนลด 5,500 บาท	4,500	กองการศึกษา	- โอนลดงบประมาณ 3,000 บาท ไปรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานกีฬาและ นันทนาการ) - โอนลดงบประมาณ 2,500 บาท ไปรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)
5	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด	50,000	0 - โอนลด 50,000 บาท	0	กองการศึกษา	- โอนลดงบประมาณ 50,000 บาท ไปรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)
6	โครงการจัดงานวันสำคัญของ ชาติและวันสำคัญทางศาสนา	ดำเนินการร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติและ วันสำคัญทางศาสนา ร่วมกับหน่วยงานราชการ ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	10,000	0	10,000	กองการศึกษา	- ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวิเทศธรรมและวัฒนธรรม (แผนงานการศาสนาวิเทศธรรมและวัฒนธรรม) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
7	โครงการจัดงานมหาน้ำร้อนหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรม โนนสุวรรณ	ผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินโครงการจัดงานมหาน้ำร้อนหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรม โนนสุวรรณ ร่วมกับอำเภอโนนสุวรรณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอโนนสุวรรณ จัดให้มีกิจกรรมการประกวดขบวนแห่ตามคำขวัญของอำเภอโนนสุวรรณ มีการประกวดธิดาชาวสวน แข่งขันประกวดร้องเพลง ประกวดผลผลิตทางการเกษตร และการออกร้านสินค้า และผลิตภัณฑ์ในชุมชน การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นบรรลุตามวัตถุประสงค์	150,000	149,803	197	กองการศึกษา	
รวม			450,000	301,296.40	148,703.60		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	ไม่ได้ดำเนินโครงการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	20,000	0	20,000	กองสวัสดิการสังคม	
2	โครงการจัดงานวันคนพิการ	คนพิการได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิของคนพิการ และได้มีโอกาสดงความสามารถ ได้พบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน	10,000	8,280	1,720	กองสวัสดิการสังคม	

แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส (แผนงานสังคมสงเคราะห์) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
3	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุ ได้รับความรู้ มีทักษะด้านอาชีพ และการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายที่เหมาะสมและการพัฒนาด้านจิตใจ สังคม การถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถดำรงชีวิต ได้อย่างมีความสุข มีกิจกรรมต่าง ๆ ทำร่วมกัน และได้พบปะพูดคุย	80,000	40,700	39,300	กองสวัสดิการสังคม	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
4	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ (อุดหนุนส่วนราชการ)	อุดหนุนเงินให้ อบต.ทุ่งจันทน์ เนื่องจาก อบต.ทุ่งจันทน์ เป็นหน่วยประสานงานการเบิกจ่ายในการจ้างพนักงานประจำศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบต.อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการประสานงานและรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน ประสานงานเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ในการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย	25,000	25,000	0	สำนักปลัดเทศบาล	
5	โครงการจัดทำรายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณสุข และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ โดยอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเหล่ากาชาดไม่ได้มีหนังสือขอรับการเงินอุดหนุนงบประมาณ	ไม่ได้อุดหนุน เนื่องจาก เหล่ากาชาดไม่ได้จัดงานเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ โดยอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเหล่ากาชาดไม่ได้มีหนังสือขอรับการเงินอุดหนุนงบประมาณ	20,000	0	20,000	กองสวัสดิการสังคม	
6	โครงการต้นกล้าความดี	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	10,000	0	10,000	กองสวัสดิการสังคม	
		รวม	165,000	73,980	91,020		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส (แผนงานงบกลาง)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุครบทั้ง 12 เดือน ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	3,800,000	3,749,500	50,500	กองสวัสดิการสังคม	
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการครบทั้ง 12 เดือน ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	816,000	708,000	108,000	กองสวัสดิการสังคม	
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ครบทั้ง 12 เดือน ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	90,000	79,400	10,600	กองสวัสดิการสังคม	
		รวม	4,706,000	4,536,900	169,100		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.7 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ (แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	- จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - สนับสนุนการดำเนินงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ "รักน้ารักป่ารักษาแผ่นดิน" - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - เทศบาลได้จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	60,000	16,800	43,200	สำนักปลัดเทศบาล	
		รวม	60,000	16,800	43,200		

แนวทางการพัฒนาที่ 3.7 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการค้าเงินการค้าโครงการพระราชดำริ (แผนงานสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นปะเก็นสัตว์	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เทศบาลดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นปะเก็นสัตว์ครอบคลุมพื้นที่ รวมจำนวน 546 ตัว และเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด สามารถใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน ขับเคลื่อนโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณที่อนุมัติเพียงพอต่อการดำเนินงาน	10,000	1,638	8,362	กอง สาธารณสุขฯ	
2	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	มีการดำเนินงานโครงการพระราชดำริ จำนวน 3 โครงการ คือ 1)โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้เรื่องโรคมะเร็งเต้านม และสามารถฝึกปฏิบัติเพื่อคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นของตนเองได้อย่างถูกต้อง ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการมากที่สุด ในระดับ 4(พอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 45.20 งบประมาณที่อนุมัติเพียงพอต่อการดำเนินงาน 2)โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชน	100,000	25,720	74,280	กอง สาธารณสุขฯ	

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการค้าเป็นการตามโครงการพระราชดำริ (แผนงานสาธารณสุข) (ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
		กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ และการดูแลสุขภาพอนามัยที่เหมาะสมตามวัย หญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 1 ราย ได้รับการส่งเสริมและแนะนำ ภาวะโภชนาการที่เหมาะสม ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการมากที่สุด ในระดับ 4(พอใจมาก) งบประมาณที่อนุมัติ เพียงพอต่อการดำเนินงาน 3) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคขาดสารไอโอดีน และสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีสารไอโอดีนได้อย่างถูกต้อง ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการมากที่สุด ในระดับ 5(พอใจมากที่สุด) คิดเป็นร้อยละ 44.00 งบประมาณที่อนุมัติเพียงพอต่อการดำเนินงาน	110,000	27,358	82,640		
		รวม	110,000	27,358	82,640		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 แนวทางการพัฒนาอาชีพและการมีรายได้ (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการส่งเสริมอาชีพ	อบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพ หลักสูตร การ ทำกล้วยฉาบ แก่ประชาชน เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อให้มีทักษะในด้าน การประกอบอาชีพเพิ่ม มากขึ้น มีอาชีพเสริมและเพิ่มรายได้ประชาชน สามารถพึ่งตนเอง ตลอดจนมีการดำเนินชีวิตบน พื้นฐานแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	100,000	16,710	83,290	กองสวัสดิการ สังคม	
2	โครงการส่งเสริมการเกษตรตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ในช่วงการแพร่ ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	50,000	0	50,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	
		รวม	150,000	16,710	133,290		

แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
			งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		
1	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขา พนมรุ้ง (อุดหนุนจังหวัด บุรีรัมย์)	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากจังหวัดบุรีรัมย์ไม่ได้ขอ สนับสนุนงบประมาณ	20,000	0	20,000	กองการศึกษา	
2	โครงการอุดหนุนหน่วยงานของ รัฐหรือองค์กรเอกชน (โครงการ “งานหมากไม้รสหวาน สืบสาน ประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ”)	อุดหนุนอำเภอโนนสุวรรณ เพื่อดำเนินโครงการ งานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรม โนนสุวรรณ	50,000	50,000	0	กองการศึกษา	
รวม			70,000	50,000	20,000		

3.3.3 ผลของการดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (ครุภัณฑ์) รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือเล็กทรอนิกส์ (คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง)	20,000	20,000	0	สำนักปลัดเทศบาล
2	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง) เครื่องละ 17,000 บาท	34,000	34,000	0	สำนักปลัดเทศบาล
3	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง)	22,000	19,900	2,100	สำนักปลัดเทศบาล
4	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี) จำนวน 1 เครื่อง)	17,000	12,500	2,500	สำนักปลัดเทศบาล
5	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน (1) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 11,000 บาท จำนวน 1 ตัว (2) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 14,000 บาท จำนวน 4 ตัว ตัวละ 3,500 บาท (3) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 15,600 บาท จำนวน 12 ตัว ตัวละ 1,300 บาท	40,600	40,600	0	สำนักปลัดเทศบาล

3.3.3 ผลของการดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (ครุภัณฑ์) รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565) (ต่อ)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
6	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง) เครื่องละ 34,800 บาท	104,400	100,200 โอนลด 3,900 บาท	300	สำนักปลัดเทศบาล
7	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 20,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง) เครื่องละ 41,200 บาท	206,000	177,000 โอนลด 28,500 บาท	500	สำนักปลัดเทศบาล
8	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง)	47,200	46,500	700	สำนักปลัดเทศบาล
9	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง จำนวน 1 ชุด)	23,000	23,000	0	สำนักปลัดเทศบาล
10	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะประชุมแบบวงรี จำนวน 1 ตัว)	18,000	18,000	0	สำนักปลัดเทศบาล
11	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง)	8,500	8,500	0	สำนักปลัดเทศบาล
12	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน)	854,000	845,600 โอนลด 4,000 บาท	4,400	กองคลัง

3.3.3 ผลของการดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดทำ (ครุภัณฑ์) รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565) (ต่อ)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
13	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (โครงการจัดหาเสียงตามสายชนิดไร้สายเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ)	1,000,000	987,000	13,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
14	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาหรือเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง)	33,600	29,000 โอนลด 3,700 บาท	900	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
15	แผนงานการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง)	10,000	10,000	0	กองการศึกษา
16	แผนงานการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว)	3,900	3,900	0	กองการศึกษา
17	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง)	22,000	19,900	2,100	กองการศึกษา
18	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว)	3,900	3,900	0	กองการศึกษา (งานกีฬาและนันทนาการ)
19	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว)	3,900	3,900	0	กองการศึกษา (งานศาสนากิจกรรม ท้องถิ่น)

3.3.3 ผลของการดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (ครุภัณฑ์) ropicงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565) (ต่อ)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
20	แผนงานการพาณิชย์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแครียว จำนวน 1 เครื่อง)	23,000	22,000	1,000	กองประปา
21	แผนงานสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว) ตัวละ 4,000 บาท	12,000	11,700	300	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
22	แผนงานสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 3 ตู้) ตู้ละ 4,500 บาท	13,500	0	13,500	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
23	แผนงานสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (แผ่นกระดานรองหลัง (Long Spinal Board) จำนวน 1 ชุด)	27,000	0	27,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
24	อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว)	3,900	3,900	0	กองช่าง
25	อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง)	21,000	21,000	0	กองช่าง
รวม 25 รายการ				2,572,400	2,504,100	68,300	

3.4 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอโนนสุวรรณและจังหวัดบุรีรัมย์ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

3.5 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดังนี้

1. การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทักษะคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

2. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์ แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการประเมิน

1. กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบสอบถามความพึงพอใจ

➤ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

➤ แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการในภาพรวมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- สุ่มประเมินประชากรในเขตตำบลทั้ง 5 หมู่บ้านฯ

2. กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ประเมินช่วงสิ้นปีงบประมาณ สำรวจในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2565

3. ดำเนินการประเมิน

- ทำการสุ่มประเมินประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

หมู่บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ 1 ตำบลโนนสุวรรณ

หมู่บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ 1 ตำบลโกรกแก้ว

หมู่บ้านทรัพย์สุวรรณ หมู่ที่ 8 ตำบลโนนสุวรรณ

หมู่บ้านหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 2 ตำบลโกรกแก้ว

หมู่บ้านโคกกระเบื้อง หมู่ที่ 6,7 ตำบลโนนสุวรรณ

4. เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบสอบถามและบันทึกข้อมูลจากแบบสอบถามทั้งหมด 130 ชุด

5. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

- วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบสอบถามโดยหาค่าร้อยละ

- วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานภาพรวมฯ แต่ละประเด็นโดยหาค่าร้อยละ

6. แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

6.1 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ในภาพรวม

คำชี้แจง เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- | | | |
|--------------|---|--|
| 1. เพศ | <input type="checkbox"/> ชาย | <input type="checkbox"/> หญิง |
| 2. อายุ | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 20 ปี | <input type="checkbox"/> 20 – 30 ปี |
| | <input type="checkbox"/> 31 -40 ปี | <input type="checkbox"/> 41 – 50 ปี |
| | <input type="checkbox"/> 51 - 60 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 60 ปี |
| 3. การศึกษา | <input type="checkbox"/> ประถมศึกษา | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า |
| | <input type="checkbox"/> อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี |
| | <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> ไม่จบการศึกษา |
| 4. อาชีพหลัก | <input type="checkbox"/> รับราชการ | <input type="checkbox"/> เอกชน/รัฐวิสาหกิจ |
| | <input type="checkbox"/> ค้าขายธุรกิจส่วนตัว | <input type="checkbox"/> นักเรียน/นักศึกษา |
| | <input type="checkbox"/> รับจ้าง | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) |
| | <input type="checkbox"/> เกษตร | |

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวมมากน้อยเพียงใด โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามระดับความพึงพอใจ

ประเด็น	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม					
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
7. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กร

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

.....

.....

.....

3. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

.....

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

.....

.....

.....

แบบสำรวจความพึงพอใจ
ในการให้บริการในภาพรวม

ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การรับบริการจากสำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และการออกให้บริการประชาชน ในภาพรวม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

ชาย หญิง

2. อายุ

15-20 21-30 31-40
 41-50 51-60 60 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ

โสด สมรส หม้าย/หย่าร้าง

4. อาชีพ

เกษตรกรรม รับจ้างทั่วไป รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ
 ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท ค้าขาย/อาชีพอิสระ นักเรียน/นักศึกษา
 ว่างาน อื่นๆ (ระบุ).....

5. การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด

ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า/ไม่ได้เรียน มัธยมศึกษาตอนต้น
 มัธยมศึกษาตอนปลาย อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน (บาท/เดือน)

ไม่มีรายได้ 1- 5,000 บาท 5,001- 10,000 บาท
 10,001- 15,000 บาท 15,001- 20,000 บาท 20,001 บาทขึ้นไป

7. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ท่านมารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณบ่อยเพียงใด

1-5 ครั้ง/ปี 6 -10 ครั้ง/ปี 11-15 ครั้ง/ปี มากกว่า 15 ครั้ง/ปี

8. ช่วงเวลาที่ท่านมารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

08.30 - 10.00 น. 10.01- 12.00 น. 12.01 - 14.00 น.
 14.01 น. - ปิดทำการ อื่นๆ (ระบุ).....

9. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านบ่อย

เพียงใด

1-5 ครั้ง/ปี 6 -10 ครั้ง/ปี 11-15 ครั้ง/ปี มากกว่า 15 ครั้ง/ปี

10. ช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน

08.30 - 10.00 น. 10.01- 12.00 น. 12.01 - 14.00 น.
 14.01 น. - ปิดทำการ อื่นๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการให้บริการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ความพึงพอใจในการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
1. ความชัดเจนในการสื่อสารถึงขั้นตอนในการให้บริการ					
2. ความถูกต้องของขั้นตอนการให้บริการที่กำหนด					
3. ความรวดเร็วในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการ					
4. การจัดลำดับก่อนหลังของผู้มารับบริการ					
ด้านช่องทางการให้บริการ					
1. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และเพียงพอ					
2. แต่ละช่องทางการให้บริการไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และมีความชัดเจน					
3. แต่ละช่องทางการให้บริการตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ					
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
1. ความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ					
2. เจ้าหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใสพร้อมให้บริการ					
3. ความถูกต้องในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
4. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
1. ความพร้อมของสถานที่ในการให้บริการ					
2. ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ต่อการให้บริการ					
3. ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ของสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ					

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

1. การวิเคราะห์เชิงปริมาณและคุณภาพ

1.1 แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถามพบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 52.31 ในขณะที่เพศชายมีอยู่จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 47.69 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.1

ที่	เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ชาย	62	47.69
2	หญิง	68	52.31
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.1 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

2. อายุ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่มีอายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 26.15 รองลงมาอายุ 51 - 60 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 24.62 ต่อด้วยอายุ 41-50 ปี จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 21.54 ลำดับลงมา คือ อายุ 31 - 40 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 17.69 รองลงมา คือ อายุ 20-30 ปี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 9.23 และลำดับสุดท้ายมีอายุน้อยกว่า 20 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.77 ตามลำดับดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.2

ที่	อายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ต่ำกว่า 20 ปี	1	0.77
2	20 - 30 ปี	12	9.23
3	31 - 40 ปี	23	17.69
4	41 - 50 ปี	28	21.54
5	51 - 60 ปี	32	24.62
6	มากกว่า 60 ปี	34	26.15
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.2 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

3. การศึกษา

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่จบการศึกษา ประถมศึกษา จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 รองลงมาไม่จบการศึกษา จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 26.15 ลำดับรองลงมาคือปริญญาตรี จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 21.54 รองลงมามัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 9.23 และลำดับสุดท้ายมีสองลำดับ คือ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 2 คนคิดเป็นร้อยละ 1.54 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.3

ที่	การศึกษา	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ประถมศึกษา	52	40.00
2	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	12	9.23
3	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	1.54
4	ปริญญาตรี	28	21.54
5	สูงกว่าปริญญาตรี	2	1.54
6	ไม่จบการศึกษา	34	26.15
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.3 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการศึกษา

4. อาชีพหลัก

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถามพบว่าส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ เกษตร จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 42.31 รองลงมาเป็นอาชีพรับจ้าง จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 18.46 ต่อด้วยอาชีพรับราชการ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 14.62 ต่อด้วยอาชีพอื่นๆ จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ต่อด้วยค้าขายธุรกิจส่วนตัว จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 9.23 62 ต่อด้วยอาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.08 และท้ายสุดคืออาชีพนักเรียน/นักศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.31 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.4

ที่	อาชีพหลัก	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	รับราชการ	19	14.62
2	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	4	3.08
3	ค้าขายธุรกิจส่วนตัว	12	9.23
4	รับจ้าง	24	18.46
5	นักเรียน/นักศึกษา	3	2.31
6	เกษตร	55	42.31
7	อื่นๆ (ระบุ)	13	10.00
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.4 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอาชีพหลัก

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม

ประเด็น	มากที่สุด (5)		มาก (4)		ปานกลาง (3)		น้อย (2)		น้อยที่สุด (1)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	30	23.08	59	45.38	41	31.54	0	-	0	-
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	29	22.31	53	40.77	43	33.08	5	3.85	0	-
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	30	23.08	47	36.15	49	37.69	4	3.08	0	-
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	26	20.00	46	35.38	51	39.23	7	5.38	0	-
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	20	15.38	68	52.31	38	29.23	4	3.08	0	-
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	19	14.62	76	58.46	32	24.62	3	2.31	0	-
7. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	26	20.00	65	50.00	36	27.69	2	1.54	1	0.77
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	31	23.85	44	33.85	52	40.00	3	2.31	0	-

ตารางที่ 3.5 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม

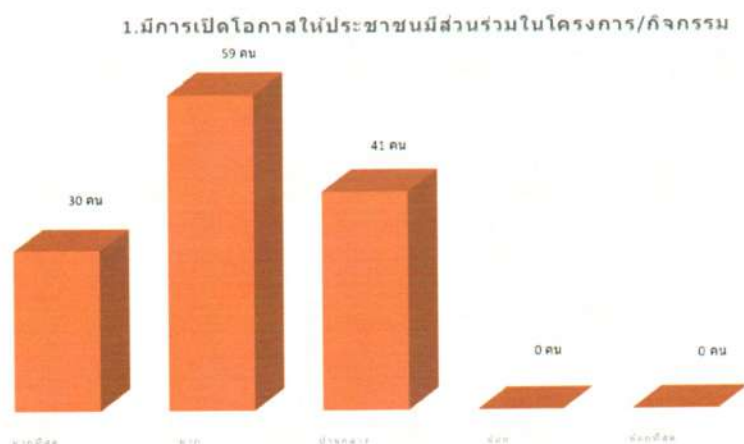
ผลการสำรวจความพึงพอใจในแต่ละประเด็น

การระบุความพึงพอใจ	เกณฑ์คะแนน	ระดับความพึงพอใจ
	5	มากที่สุด
	4	มาก
	3	ปานกลาง
	2	น้อย
	1	น้อยที่สุด

1.1.1 การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม

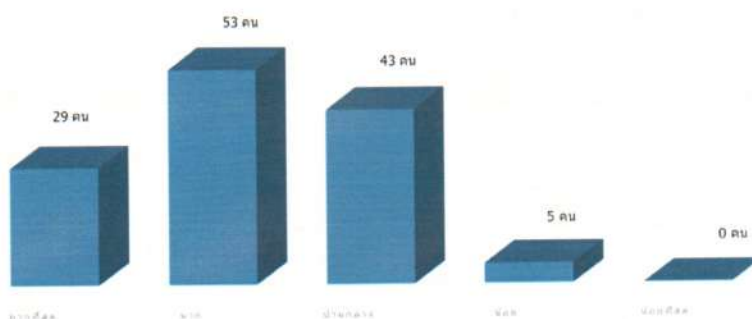
ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีประเด็นการแสดงความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่าง มีทั้งหมด 8 ประเด็น โดยกลุ่มตัวอย่างในการตอบคือประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 130 คน มีรายละเอียด ดังนี้



กราฟที่ 3.1 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 45.38 รองลงมาคือ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 31.54 และระดับท้ายสุด “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 23.08

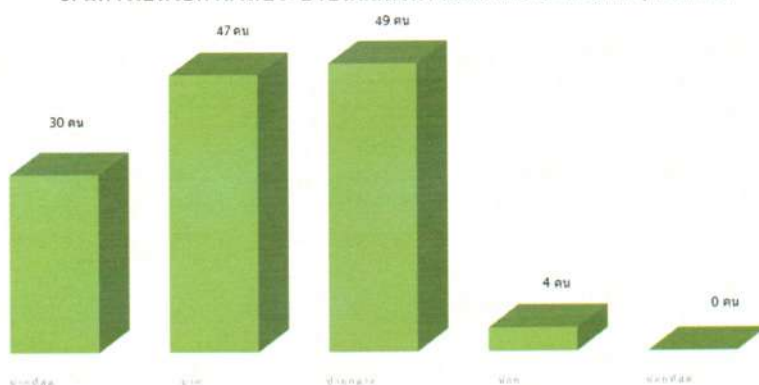
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม



กราฟที่ 3.2 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 40.77 รองลงมาคือ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 33.08 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 22.31 และระดับท้ายสุด “น้อย” คือคิดเป็นร้อยละ 3.85

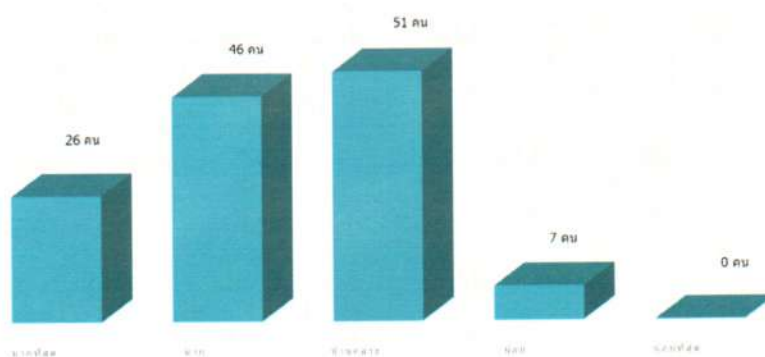
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม



กราฟที่ 3.3 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 37.69 รองลงมาคือ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 36.15 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 23.08 และระดับท้ายสุดคือ “น้อย” คิดเป็นร้อยละ 3.08

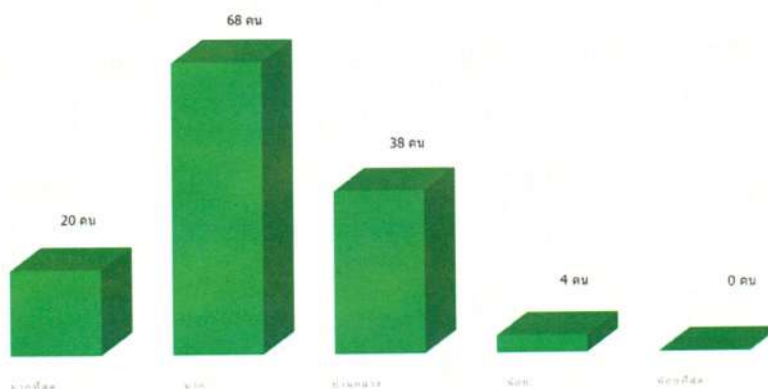
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ



กราฟที่ 3.4 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 39.23 รองลงมาคือ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 35.38 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 20.00 และระดับท้ายสุดคือ “น้อย” คิดเป็นร้อยละ 5.38

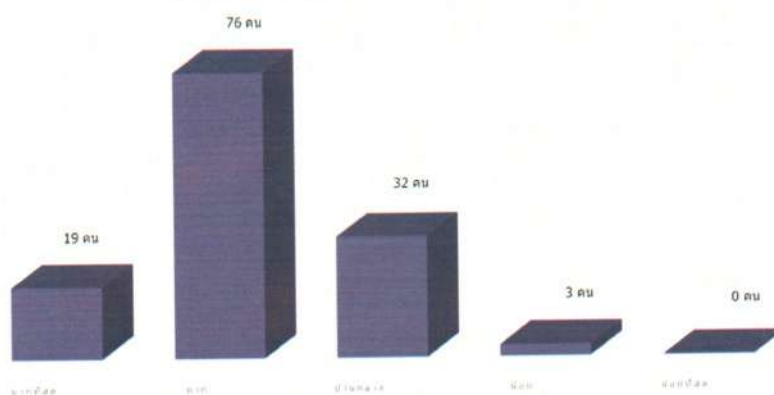
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม



กราฟที่ 3.5 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 52.31 รองลงมาคือ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 29.23 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 15.38 และระดับท้ายสุดคือ “น้อย” คิดเป็นร้อยละ 3.08

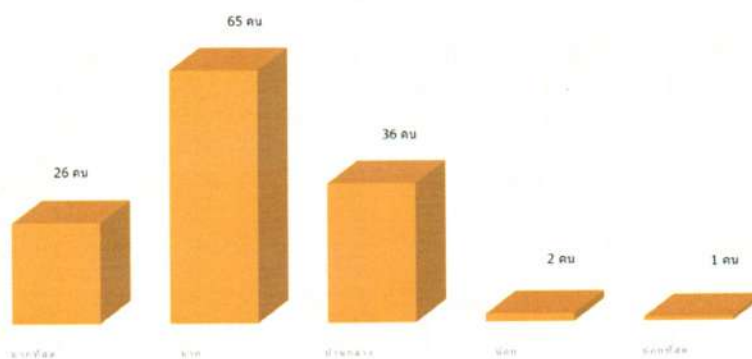
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด



กราฟที่ 3.6 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 58.46 รองลงมาคือ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 24.62 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 14.62 และระดับท้ายสุดคือ “น้อย” คือคิดเป็นร้อยละ 2.31

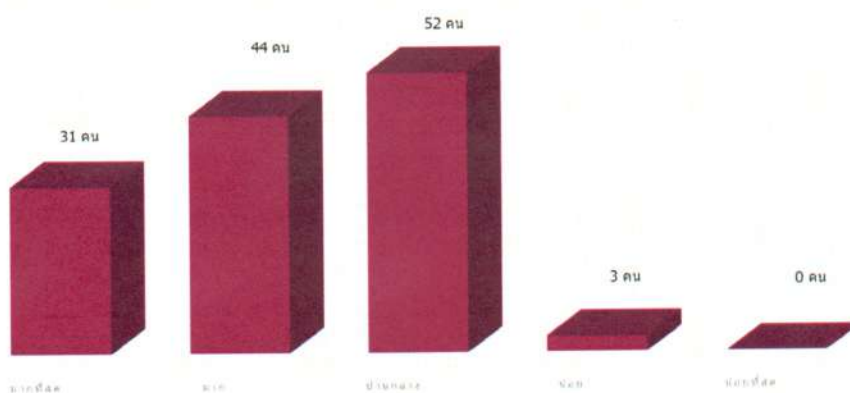
7. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น



กราฟที่ 3.7 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาคือ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 27.69 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 20.00 ระดับต่อไปคือ “น้อย” คิดเป็นร้อยละ 1.54 และระดับท้ายสุดคือ “น้อยที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 0.77

8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม



กราฟที่ 3.8 แสดงจำนวนของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ด้านประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จากกราฟ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมส่วนใหญ่อยู่ในระดับ “ปานกลาง” คิดเป็นร้อยละ 40.00 รองลงมาคือ “มาก” คิดเป็นร้อยละ 33.85 ระดับต่อไปคือ “มากที่สุด” คิดเป็นร้อยละ 23.85 และระดับท้ายสุดคือ “น้อย” คิดเป็นร้อยละ 2.31

1.2 แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการในภาพรวมของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมผล ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) โดยจากกลุ่มตัวอย่างของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 130 คน รายละเอียด ดังนี้

1. เพศ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถามพบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 51.54 ในขณะที่เพศชายมีอยู่ 63 คน คิดเป็นร้อยละ 48.46 ตามลำดับดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.6

ที่	เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ชาย	63	48.46
2	หญิง	67	51.54
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.6 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

2. อายุ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่มีอายุมากกว่า 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 26.92 ลำดับรองลงมาอายุ 51 - 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 23.85 ลำดับรองลงมาอายุ 41 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 18.46 ลำดับรองลงมาอายุ 31 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.69 ลำดับรองลงมาอายุ 21 - 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.31 และลำดับสุดท้ายมีอายุ 15-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 0.77 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.7

ที่	อายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	15 - 20 ปี	1	0.77
2	21 - 30 ปี	16	12.31
3	31 - 40 ปี	23	17.69
4	41 - 50 ปี	24	18.46
5	51 - 60 ปี	31	23.85
6	มากกว่า 60 ปี	35	26.92
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.7 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

3. สถานภาพ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่มีสถานภาพสมรส คิดเป็นร้อยละ 63.08 ลำดับรองลงมาสถานภาพโสด คิดเป็นร้อยละ 23.85 และลำดับสุดท้ายมีสถานภาพหม้าย/หย่าร้าง คิดเป็นร้อยละ 13.08 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.8

ที่	สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	โสด	31	23.85
2	สมรส	82	63.08
3	หม้าย/หย่าร้าง	17	13.08
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.8 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

4. อาชีพ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถามพบว่าส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรวม จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 42.31 ลำดับรองลงมารับจ้างทั่วไป จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 19.23 ลำดับรองลงมารับราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 14.62 ลำดับรองลงมามีสองลำดับเท่ากันคือค้าขาย/อาชีพอิสระ และว่างงาน จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 10.77 และลำดับท้ายสุดคืออาชีพนักเรียน/นักศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.31 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.9

ที่	อาชีพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	เกษตรกรรวม	55	42.31
2	รับจ้างทั่วไป	25	19.23
3	รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	19	14.62
4	ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	0	0.00
5	ค้าขาย/อาชีพอิสระ	14	10.77
6	นักเรียน/นักศึกษา	3	2.31
7	ว่างงาน	14	10.77
8	อื่นๆ (ระบุ)	0	0.00
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.9 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอาชีพ

5. การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาประถมศึกษาหรือต่ำกว่า/ไม่ได้เรียน คิดเป็นร้อยละ 43.08 ลำดับรองลงมามีสองลำดับเท่ากัน คือ มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย คิดเป็นร้อยละ 19.23 ลำดับรองลงมาปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 15.38 ลำดับรองลงมาอนุปริญญาหรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ 2.31 และลำดับสุดท้ายคือสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 0.77 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.10

ที่	การศึกษาที่สำเร็จสูงสุด	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า/ไม่ได้เรียน	56	43.08
2	มัธยมศึกษาตอนต้น	25	19.23
3	มัธยมศึกษาตอนปลาย	25	19.23
4	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	3	2.31
5	ปริญญาตรี	20	15.38
6	สูงกว่าปริญญาตรี	1	0.77
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.10 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามการศึกษาที่สำเร็จสูงสุด

6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน (บาท/เดือน)

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 1-5,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.54 ลำดับรองลงมามีรายได้ต่อเดือน 5,000 - 10,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.23 ลำดับรองลงมาไม่มีรายได้ คิดเป็นร้อยละ 17.69 ลำดับรองลงมามีรายได้ 20,001 บาทขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 14.62 ลำดับรองลงมามีรายได้ 10,001 - 15,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.38 และลำดับสุดท้ายมีรายได้ต่อเดือน 15,000 - 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.54 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.11

ที่	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ไม่มีรายได้	23	17.69
2	1-5,000 บาท	41	31.54
3	5,000 - 10,000 บาท	38	29.23
4	10,001 - 15,000 บาท	7	5.38
5	15,000 - 20,000 บาท	2	1.54
6	20,001 บาทขึ้นไป	19	14.62
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.11 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน (บาท/เดือน)

7. ปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 ท่านมารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณบ่อยเพียงใด

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่ในปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 มารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ 1-5 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 73.08 ลำดับรองลงมาในปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 มารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ 6-10 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 11.54 รองลงมาในปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 มารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มากกว่า 15 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 9.23 และลำดับสุดท้ายในปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 มารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ 11-15 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 6.15 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.12

ที่	การมารับบริการ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	1-5 ครั้ง/ปี	95	73.08
2	6 -10 ครั้ง/ปี	15	11.54
3	11-15 ครั้ง/ปี	8	6.15
4	มากกว่า 15 ครั้ง/ปี	12	9.23
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.12 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 ท่านมารับบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณบ่อยเพียงใด

8. ช่วงเวลาที่ท่านมารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่มารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในช่วงเวลา 08.30 – 10.00 น. คิดเป็นร้อยละ 44.62 ลำดับรองลงมามารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในช่วงเวลา 10.01- 12.00 น. คิดเป็นร้อยละ 35.38 ลำดับรองลงมามารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในช่วงเวลา 12.01 – 14.00 น. คิดเป็นร้อยละ 13.08 ลำดับรองลงมามารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในช่วงเวลา อื่นๆ (ระบุ) คิดเป็นร้อยละ 3.85 และลำดับสุดท้ายมารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในช่วงเวลา 14.01 น. – ปิดทำการ คิดเป็นร้อยละ 3.08 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.13

ที่	ช่วงเวลาที่ท่านมารับบริการ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	08.30 - 10.00 น.	58	44.62
2	10.01- 12.00 น.	46	35.38
3	12.01 – 14.00 น.	17	13.08
4	14.01 น. – ปิดทำการ	4	3.08
5	อื่นๆ (ระบุ).....	5	3.85
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.13 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามช่วงเวลาที่ท่านมารับบริการจากเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

9. ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านบ่อเพียงใด

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน 1-5 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 54.62 ลำดับรองลงมาในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน 6 -10 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 22.31 และลำดับสุดท้าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านมีสองลำดับเท่ากัน คือ 11-15 ครั้ง/ปี และ มากกว่า 15 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 11.54 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.14

ที่	การออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	1-5 ครั้ง/ปี	71	54.62
2	6 -10 ครั้ง/ปี	29	22.31
3	11-15 ครั้ง/ปี	15	11.54
4	มากกว่า 15 ครั้ง/ปี	15	11.54
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.14 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านบ่อเพียงใด

10. ช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน

ผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประชาชนจำนวน 130 คน ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่ช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านคือช่วงเวลา 08.30 - 10.00 น. คิดเป็นร้อยละ 38.46 ลำดับรองลงมาช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านคือช่วงเวลา 10.01- 12.00 น. คิดเป็นร้อยละ 29.23 ลำดับรองลงมาช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านคือช่วงเวลา 12.01 – 14.00 น. คิดเป็นร้อยละ 13.08 ลำดับรองลงมาช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านคือช่วงเวลา 14.01 น. – ปิดทำการ คิดเป็นร้อยละ 10.00 และลำดับสุดท้ายช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่านคือช่วงเวลา อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 9.23 ตามลำดับ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 3.10

ที่	ช่วงเวลาที่ออกให้บริการ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	08.30 - 10.00 น.	50	38.46
2	10.01- 12.00 น.	38	29.23
3	12.01 – 14.00 น.	17	13.08
4	14.01 น. – ปิดทำการ	13	10.00
5	อื่นๆ (ระบุ).....	12	9.23
	รวม	130	100.00

ตารางที่ 3.15 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามช่วงเวลาที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณออกให้บริการในพื้นที่หมู่บ้านท่าน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการให้บริการ

ประเด็น	มากที่สุด (5)		มาก (4)		ปานกลาง (3)		น้อย (2)		น้อยที่สุด (1)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านขั้นตอนการให้บริการ										
1. ความชัดเจนในการสื่อสารถึงขั้นตอนในการให้บริการ	31	23.85	58	44.62	38	29.23	3	2.31	0	0.00
2. ความถูกต้องของขั้นตอนการให้บริการที่กำหนด	27	20.77	52	40.00	51	39.23	0	0.00	0	0.00
3. ความรวดเร็วในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการ	31	23.85	53	40.77	41	31.54	5	3.85	0	0.00
4. การจัดลำดับก่อนหลังของผู้มารับบริการ	24	18.46	60	46.15	45	34.62	1	0.77	0	0.00
ด้านช่องทางการให้บริการ										
1. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และเพียงพอ	32	10.74	206	69.13	58	19.46	2	0.67	0	-
2. แต่ละช่องทางการให้บริการไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และมีความชัดเจน	28	9.40	207	69.46	60	20.13	3	1.01	0	-
3. แต่ละช่องทางการให้บริการตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ	14	4.70	187	62.75	91	30.54	6	2.01	0	-
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
1. ความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ	68	22.82	195	65.44	34	11.41	1	0.34	0	-
2. เจ้าหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใสพร้อมให้บริการ	96	32.21	153	51.34	49	16.44	0	-	0	-
3. ความถูกต้องในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	78	26.17	177	59.40	42	14.09	1	0.34	0	-
4. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	76	25.50	172	57.72	46	15.44	4	1.34	0	-
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก										
1. ความพร้อมของสถานที่ในการให้บริการ	140	46.98	152	51.01	6	2.01	0	-	0	-
2. ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ต่อการให้บริการ	132	44.30	158	53.02	8	2.68	0	-	0	-
3. ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ของสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ	46	15.44	198	66.44	54	18.12	0	-	0	-

ตารางที่ 3.16 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม
จำแนกตามระดับความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม

1.2.1 การวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

1. ตารางการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านขั้นตอนการให้บริการ แสดงในตารางดังนี้

ข้อคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1. ความชัดเจนในการสื่อสารถึงขั้นตอนในการให้บริการ	31	58	38	3	0
2. ความถูกต้องของขั้นตอนการให้บริการที่กำหนด	27	52	51	0	0
3. ความรวดเร็วในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการ	31	53	41	5	0
4. การจัดลำดับก่อนหลังของผู้มารับบริการ	24	60	45	1	0
ภาพรวม	113	223	175	9	0
คิดเป็นร้อยละ	21.73	42.88	33.65	1.73	0.00

ตารางที่ 3.17 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามระดับความพึงพอใจในการให้บริการ ด้านขั้นตอนการให้บริการ

จากตารางพบว่า ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 42.88 อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.65 อยู่ในระดับมากที่สุดเป็นร้อยละ 21.73 และอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 1.73 เรียงตามลำดับ

2. ตารางการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านช่องทางการให้บริการ แสดงในตารางดังนี้

ข้อคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และเพียงพอ	23	56	46	5	0
2. แต่ละช่องทางการให้บริการไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และมีความชัดเจน	21	50	56	3	0
3. แต่ละช่องทางการให้บริการตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ	24	54	48	4	0
ภาพรวม	68	160	150	12	0
คิดเป็นร้อยละ	17.44	41.03	38.46	3.08	0.00

ตารางที่ 3.18 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามระดับความพึงพอใจในการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ

จากตารางพบว่า ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 41.03 อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.46 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 17.44 และอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 3.08 เรียงตามลำดับ

3. ตารางการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ แสดงในตารางดังนี้

ข้อคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1. ความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ	30	51	45	4	0
2. เจ้าหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใสพร้อมให้บริการ	33	54	42	1	0
3. ความถูกต้องในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	29	51	50	0	0
4. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	28	47	50	5	0
ภาพรวม	120	203	187	10	0
คิดเป็นร้อยละ	23.08	39.04	35.96	1.92	0.00

ตารางที่ 3.19 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามระดับความพึงพอใจในการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

จากตารางพบว่า ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 39.04 อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 35.96 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 23.08 และอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 1.92 เรียงตามลำดับ

4. ตารางการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก แสดงในตารางดังนี้

ข้อคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1. ความพร้อมของสถานที่ในการให้บริการ	33	50	44	3	0
2. ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ต่อการให้บริการ	33	48	48	1	0
3. ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ของสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ	33	50	46	1	0
ภาพรวม	99	148	138	5	0
คิดเป็นร้อยละ	25.38	37.95	35.38	1.28	0.00

ตารางที่ 3.20 แสดงจำนวนและร้อยละของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตามระดับความพึงพอใจในการให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

จากตารางพบว่า ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 37.95 อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 35.38 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 25.38 และอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 1.28 เรียงตามลำดับ

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

1. ช่วยเร่งรัด แก้ปัญหากองทุนออมวันละบาท
2. การให้บริการของเทศบาลควรมีการซักถามทำความเข้าใจ ระบบ ขั้นตอนที่ชัดเจน
3. ควรปรับปรุงองค์กรเทศบาลให้ดี ทันสมัย

2. แผนการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ (Strategies issues)	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2565)		โครงการที่อนุมัติ งบประมาณ (พ.ศ.2565)		โครงการดำเนินการจริง (พ.ศ.2565)		ร้อยละที่ดำเนินการจริง (พ.ศ.2565)	
		จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน	ของ โครงการ	ของ งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริการประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	12	4,250,000	5	890,000	3	667,630	60.00	75.01
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	340,000	3	40,000	2	15,137	66.67	37.84
	แผนงานการศึกษา	1	60,000	-	-	-	-	-	-
	แผนงานเกษตรและชุมชน	2	16,000,000	-	-	-	-	-	-
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4	3,956,900	2	249,900	2	249,400	100.00	99.80
	แผนงานเกษตรและชุมชน	2	859,000	1	90,000	1	75,713.57	100.00	84.13
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	14	17,966,890	6	8,390,000	5	6,388,500	83.33	76.14
	แผนงานการเกษตร	1	860,000	-	-	-	-	-	-
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	แผนงานการพาณิชย์	9	24,196,000	3	1,116,000	3	1,112,000	100.00	99.64
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	490,000	-	-	-	-	-	-
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	100,000	1	50,000	0	0	0.00	0.00
	แผนงานการศึกษา	13	5,886,560	11	3,992,760	8	3,859,095.44	72.73	96.65
	แผนงานสาธารณสุข	20	1,050,000	15	740,000	14	370,532.50	93.33	50.07
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	16	885,000	7	195,000	4	101,379	57.14	51.99
	แผนงานเกษตรและชุมชน	3	270,000	3	150,000	3	86,655	100.00	57.77
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	12	690,000	8	245,000	3	78,935	37.50	32.22
4. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและ การท่องเที่ยว	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	12	860,000	10	840,000	8	584,805.77	80.00	69.62
	แผนงานงบกลาง	3	5,382,000	3	4,706,000	3	4,536,900	100.00	96.41
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	190,000	2	150,000	1	16,710	50.00	11.14
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	70,000	2	70,000	1	50,000	50.00	71.43
	รวม	137	84,362,350	82	21,914,660	61	18,193,393.28	74.39	83.02

ตารางที่ 3.12 แสดงจำนวนและร้อยละของแผนการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงาน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2565 จำนวน 137 โครงการ
งบประมาณ 84,362,350 บาท
2. โครงการที่อนุมัติงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 82 โครงการ
งบประมาณ 21,914,660 บาท
3. โครงการที่ดำเนินการจริง พ.ศ. 2565 จำนวน 61 โครงการ
คิดเป็นร้อยละ 74.39 ของโครงการที่อนุมัติงบประมาณ
4. งบประมาณที่ดำเนินการจริง พ.ศ. 2565 จำนวน 18,193,393.28 บาท
คิดเป็นร้อยละ 83.02 ของงบประมาณที่อนุมัติงบประมาณ
5. โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ มีทั้งหมด 21 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.61 งบประมาณ 3,721,266.71 บาท
คิดเป็นร้อยละ 16.98

3. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ที่ได้ดำเนินการในช่วง (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) ประชาชนส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 52.31 ประชาชนส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามมีอายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 26.15 ประชาชนส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามมีการศึกษาประถมศึกษา จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 39.23 และประชาชนส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามมีอาชีพหลักคืออาชีพเกษตรกร จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 42.31

ประชาชนมีความพึงพอใจในแต่ละประเด็นคำถาม คือ (1.) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับมาก จำนวน 59 คน ร้อยละ 45.38 (2.) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับมาก จำนวน 53 คน ร้อยละ 40.77 (3.) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับปานกลาง จำนวน 49 คน ร้อยละ 37.69 (4.) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ อยู่ในระดับปานกลาง จำนวน 51 คน ร้อยละ 39.23 (5.) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับมาก จำนวน 53 คน ร้อยละ 52.31 (6.) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด อยู่ในระดับมาก จำนวน 76 คน ร้อยละ 58.46 (7.) ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น อยู่ในระดับมาก จำนวน 65 คน ร้อยละ 50.00 (8.) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับปานกลาง จำนวน 52 คน ร้อยละ 40.00 และความเห็นที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้

และข้อเสนอแนะการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กร

- ช่วยเร่งรัด แก้ปัญหากองทุนออมวันละบาท
- ควรเพิ่มจุดเสี่ยงตามสาย
- ทำความสะอาด ความเป็นสัดส่วนของอาคาร และบริเวณโดยรอบ
- ให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ เพื่อให้มีที่ออกกำลังกาย พักผ่อน
- ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสระประปา
- ช่วยชี้แจง กำหนดเวลา เกี่ยวกับการจัดเก็บขยะบ้านโคกกระเบื้องโนนรัง

2. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- อยากให้ลอกวางระบายน้ำถนน ศรีสุข หมู่ที่ 1 ต.โนนสุวรรณ
- ขอให้ตัดถนนใหม่ ซอยจินารักษ์ (บ้าน สท.หัน)
- แก้ปัญหาน้ำประปา บางวันไหล บางวันไม่ไหล
- แก้ปัญหาระบบไฟฟ้าส่องสว่างให้ทั่วพื้นที่
- ให้จัดการน้ำเสียตามซอย บ่อพัก ในเขตชุมชน
- ให้ปรับปรุงน้ำประปาน้ำขุ่นมากๆ
- ให้มีที่ระบายน้ำเมื่อฝนตก เพราะปัจจุบันไม่มี
- ลอกวางระบายน้ำ บ่อพัก ชุมชนโนนสุวรรณพัฒนา เนื่องจากมีดินทับถมจำนวนมาก เกิดการอุดตัน มีกลิ่น น้ำไม่ระบายอยากให้เทศบาลดำเนินการเร่งด่วน
- อยากให้ปรับปรุงระบบน้ำประปาให้ดีขึ้น เช่นมีระบบมอเตอร์ไฟฟ้าสำรอง
- ขอหลอดไฟฟ้าส่องสว่างถนนจินารักษ์ (บ้านยายส้ม)

3. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

- ทำความสะอาดถนนให้ครบทุกเส้นทางบางเส้นไม่สะอาด
- ให้เข้าถึงชุมชนเพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของชุมชน
- ส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาที่ดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- อยากให้เพิ่มรอบการเก็บขยะในหมู่ที่ 1 ต.โนนสุวรรณ
- ให้ลอกท่อระบายน้ำถนนรอบเมือง ท่อตัน เพราะน้ำเน่าส่งกลิ่นไม่พึงประสงค์ในหมู่บ้าน

4. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- ควรจัดให้มีตลาดนัดจำหน่ายสินค้าให้ชุมชน
- จัดให้มีตลาดที่ถูกสุขลักษณะ
- ให้ส่งเสริมอาชีพ การเป็นอยู่ของประชาชน
- เห็นควรจัดกิจกรรม ถนนคนเดินตามเทศกาลต่างๆ

ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

1.1.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร พบว่า โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี พ.ศ. 2565 มีจำนวน 23 โครงการ งบประมาณ 24,606,900 บาท ได้ดำเนินการไปแล้ว จำนวน 7 โครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ 932,167 บาท ได้มีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นทั้งส่วนของพนักงานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล โดยมีการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติราชการ ทั้งในส่วนของหลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ในการบริการประชาชน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล และการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องวินัยจราจร ซึ่งบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ตามวัตถุประสงค์ของกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ มีการดำเนินการเข้ากล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อพัฒนาระบบรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวได้ประโยชน์ทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล กรณีการตรวจสอบและติดตามทรัพย์สินสูญหาย และการนำข้อมูลจากกล้องไปดำเนินการประกอบทางคดีของตำรวจ และมีบางโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ เช่น โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน เนื่องจากเกิดปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

1.1.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พบว่า โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี พ.ศ. 2565 มีจำนวน 26 โครงการ งบประมาณ 43,881,890 บาท ได้ดำเนินการไปแล้ว จำนวน 9 โครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ 7,576,213.57 บาท ซึ่งได้มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โดยอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอนางรอง โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะถนนโนนสุวรรณ-โคกกระเบื้อง มีการดำเนินการก่อสร้างโครงการก่อสร้าง มีโครงการพัฒนาตั้งจ่ายรายการใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โครงการจ่ายขาดเงินสะสมเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีการกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โครงการเสริมผิวทางแอลฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนนสุขาภิบาล 4 เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ พบว่า โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี พ.ศ. 2565 มีจำนวน 84 โครงการ งบประมาณ 15,613,560 บาท ได้ดำเนินการไปแล้ว จำนวน 43 โครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ 9,618,302.71 บาท ซึ่งได้ดำเนินโครงการด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ เช่น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ โครงการด้านสาธารณสุขทั้งในเรื่องการจัดอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคต่างๆ เช่น ไข้หวัดนก ไข้เลือดออก พืชสุนัขบ้า โรคเอดส์ ยาเสพติด การแพทย์ฉุกเฉิน การจัดการขยะ การเฝ้าระวังเรื่องอาหารและความปลอดภัยของผู้บริโภค ด้านการกีฬาและนันทนาการมีการดำเนินการปรับปรุงสนามตะกร้อ หมู่ที่ 1 ตำบลโกรกแก้ว และปรับปรุงสนามฟุตบอลบริเวณสระประปา เพื่อให้ประชาชน เยาวชนได้ใช้สนามในการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย ด้านการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณได้บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแผนการจัดการเรียนการสอน มีกิจกรรมเสริมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมจากผู้ปกครอง และสร้างความรู้ใหม่ๆ เช่น กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส กิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ เป็นต้น ด้านการส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมและประเพณี ได้จัดกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น และงานพระราชพิธีต่างๆ ด้านการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส ได้ดำเนินการตามภารกิจในการสงเคราะห์ จ่ายเบี้ยยังชีพ ขึ้นทะเบียนผู้รับเบี้ยยังชีพ ต่างๆ ให้กับ

ประชาชนในพื้นที่ตามสิทธิ์ที่จะได้รับอย่างทั่วถึง ซึ่งในการจัดโครงการต่างๆ นั้นได้ดำเนินการภายใต้มาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีบางโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเกิดปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

1.1.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว พบว่า โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี พ.ศ. 2565 มีจำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 260,000 บาท ได้ดำเนินการไปแล้วจำนวน 2 โครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ 66,710 บาท โดยได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมอาชีพ โดยอบรมให้ความรู้และส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรการทำกล้วยฉาบ แก่ประชาชน เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อให้มีทักษะในด้านการประกอบอาชีพเพิ่มมากขึ้น ซึ่งในการจัดโครงการดำเนินการภายใต้มาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

1.2 ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

- | | | |
|---|-------|-------------|
| ➢ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา (พ.ศ. 2565) | จำนวน | 137 โครงการ |
| ➢ โครงการที่อนุมัติงบประมาณ (พ.ศ. 2565) | จำนวน | 82 โครงการ |
| ➢ โครงการที่ได้ปฏิบัติจริง | จำนวน | 61 โครงการ |

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากประชาชนตั้งแต่การเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองว่าจะมีส่วนร่วมได้มากน้อยเพียงใด เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ด้วยการเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมประชาคม การตรวจสอบพื้นที่ว่ามีปัญหาอยู่ตรงไหน พื้นที่ใดที่ต้องได้รับการพัฒนาต่อยอด และนำเสนอข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา เพื่อจะได้ร่วมมือกันระหว่างภาคประชาชนกับเทศบาล

1. ปัจจัยภายใน การพัฒนาที่ผ่านมาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ความรู้ความสามารถในการประสานงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ความเข้าใจในตัวระเบียบ กฎหมายของพนักงานเทศบาล และการเอาใจใส่ในงานบริการประชาชน การพัฒนาในแต่ละเรื่องจึงต้องมีการแสวงหาความรู้ให้ชัดเจน เพื่อในการปฏิบัติงานจะได้ไม่เกิดข้อผิดพลาด ทั้งนี้หน่วยงานเทศบาลจึงต้องมีการส่งเสริมความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งฝ่ายประจำ ฝ่ายการเมืองและ ส่งเสริมความเข้าใจไปยังผู้นำชุมชน ประชาชน ให้ได้มากที่สุดจะเป็นปัจจัย สนับสนุนการทำงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ให้พัฒนาพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้อำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย

2. ปัจจัยภายนอก ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ทั้งในเรื่องภาวะเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทุกฝ่ายจะต้องทำความเข้าใจในแต่ละเรื่อง ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นกลาง ต้องทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของเทศบาลตำบล ว่ามีอำนาจ และ หน้าที่ เพียงใด จะได้เดินตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างเข้าใจตรงกัน

2.1 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามฯ

สรุปข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยนำเสนอเป็นประเด็นได้ ดังนี้

1. ควรปรับปรุงระบบน้ำประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ให้ได้มาตรฐาน
2. ควรรายงานคณะผู้บริหารเพื่อแจ้งข้าราชการประจำกำกับดูแลการติดตามโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และตามงบประมาณที่สภาเทศบาลได้อนุมัติ ให้ดำเนินการให้เสร็จตามแผนดำเนินงานหรือตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้
3. ควรนำเสนอและส่งต่อข้อเสนอแนะที่ได้มาจากแบบสอบถามให้คณะผู้บริหาร เพื่อมอบหมายกระจายตามกองงานต่างๆที่รับผิดชอบ เพื่อให้แต่ละกองที่เกี่ยวข้องได้ปรับและตรวจสอบการแก้ปัญหาเบื้องต้น หรือหาวิธีการเพื่อแก้ไขปัญหาเพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป
